

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель главы администрации  
Красносельского района  
Санкт-Петербурга

\_\_\_\_\_ Е.Н. Гавриленко

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

МП

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор  
Государственного бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
школы №7 Красносельского района  
Санкт-Петербурга

\_\_\_\_\_ Н.А. Бражникова

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

МП

**СОГЛАСОВАНО**

Начальник Отдела образования  
администрации Красносельского  
района Санкт-Петербурга

\_\_\_\_\_ О.С. Нестеренкова

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

МП

**ПРИНЯТА**

Общим собранием работников ГБОУ  
школы №7 Красносельского района  
Санкт-Петербурга

Протокол

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ**

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
школы №7 Красносельского района Санкт-Петербурга на 2020-2024 годы  
**«Школа возможностей»**

Санкт-Петербург  
2020

## СОДЕРЖАНИЕ

| № | Разделы.   | Страницы |
|---|--|----------|
| 1 | Содержание   | 2        |
| 2 | Паспорт  | 3        |
| 3 | Введение   | 6        |
| 4 | <b>I раздел.</b> Информационно-аналитическая справка о работе образовательного учреждения.   | 8        |
|   | 1.1 Анализ потенциального развития ОО  | 8        |
|   | 1.2 Анализ реализации программы развития 2015-2020 гг.   | 14       |
|   | 1.3 Аналитико - прогностическое обоснование программы развития школы.  | 21       |
| 5 | <b>II раздел.</b> Концепция развития школы.  | 24       |
|   | 2.1 Миссия, цели и задачи ОО   | 25       |
|   | 2.2 Целевые показатели развития образовательной организации.   | 28       |
|   | 2.3 План мероприятий ("дорожная карта") процессного управления развитием ГБОУ школы № 7 Красносельского района Санкт-Петербурга по обеспечению достижения основных целевых показателей на период 2020 -2024 годов. | 33       |
| 6 | <b>III раздел.</b> Программные мероприятия.  | 47       |
| 7 | <b>IV раздел.</b> Управление и контроль за реализацией программы.  | 63       |
| 8 | <b>V раздел.</b> Угрозы и риски реализации программы.  | 64       |
| 9 | <b>VI раздел.</b> Финансовый план реализации программы.  | 65       |

**ПАСПОРТ**  
**Программы развития ГБОУ школы №7**  
**Красносельского района Санкт-Петербурга**  
**на 2020 – 2024 годы**

|  |  |
|--|--|
| Полное наименование Программы развития | Программа развития Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школы №7 Красносельского района Санкт-Петербурга на 2020-2024 годы «Школа возможностей» (далее – Программа)   |
| Основания для разработки программы     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Федеральный закон от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации»;</li> <li>- Закон Санкт-Петербурга от 17.07.2013 №461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;</li> <li>- Постановление Правительства РФ от 26 декабря 2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» (сроки реализации 2018-2025) (с изменениями и дополнениями);</li> <li>- Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 в части решения задач и достижения стратегических целей по направлению «Образование»;</li> <li>- Национальный проект «Образование» (2019-2024гг), паспорт проекта утвержден президиумом Совета при президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 №16);</li> <li>- Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2014 № 453 «Об образовании в Санкт-Петербурге» (с изменениями и дополнениями);</li> <li>- Региональные проекты Санкт-Петербурга по реализации Национального проекта «Образование» (утверждены протоколом заседания Проектного комитета по направлению «Образование» в Санкт-Петербурге от 24.05 2019г. №4).</li> </ul> |
| Сроки реализации                       | 2020-2024гг.   |
| Этапы реализации                       | <p>I этап – январь-март 2020г – аналитико-проектировочный – анализ и оценка исходного состояния, разработка Программы.</p> <p>II этап - (2020-2023гг) - реализующий – реализация основных мероприятий программы, подведение итогов каждого года реализации Программы, корректировка плана действий.</p> <p>III этап – (2024г) аналитико-обобщающий – подведение итогов Программы, соотношение фактического результата с предполагаемыми результатами Программы, опубликование и представление опыта реализации Программы на разных уровнях.</p> <p>Анализ, систематизация и обобщение достигнутых результатов развития Школы, формирование концептуально-организационной основы разработки Программы на следующий период.</p>  |
| Цель программы                         | <p><b>Цели:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- эффективное выполнение государственного задания на оказание образовательных услуг в соответствии с требованиями законодательства;</li> <li>- обеспечение доступности образования, которая характеризуется созданием условий, соответствующих основным современным требованиям в соответствии с ФГОС для обучающихся с ОВЗ, ФГОС для</li> </ul>  |

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
|                                  | <p>обучающихся с УО (ИН);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение качества образования;</li> <li>- обеспечение эффективной работы Школы;</li> <li>- воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов РФ, исторических и культурных традиций</li> </ul> <p>г. Санкт-Петербург.</p> <p><i>Целью развития Школы</i> как части системы образования Санкт-Петербурга в соответствии со стратегической целью обеспечения глобальной конкурентоспособности российского образования, вхождение Российской Федерации в число 10 ведущих стран мира по качеству образования является обеспечение конкурентоспособности основного общего образования в соответствии с лучшими образцами международной практики работы с детьми с различными формами ОВЗ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- удовлетворение образовательных запросов субъектов образовательной деятельности и лиц, заинтересованных в образовании в соответствии с требованиями законодательства.</li> </ul>   |
| <p>Основные задачи Программы</p> | <p><b>Направления деятельности по выполнению государственного задания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение доступности образования;</li> <li>- обеспечение качества образования;</li> <li>- обеспечение эффективной работы Школы;</li> <li>- обновление содержания и совершенствование методов обучения предметной области «Технология»;</li> <li>- создание безопасных условий образовательной деятельности, обеспечение гарантии участников образовательного процесса на сохранение и укрепление физического и психического здоровья;</li> <li>- обновление состава и компетенции педагогических кадров, создание механизмов мотивации педагогов к повышению качества работы и непрерывному профессиональному росту.</li> </ul> <p><b>Задачи деятельности по обеспечению удовлетворенности образовательных запросов:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>по запросу городской системы образования</i> - инновационное сопровождение процесса реализации федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования в классах для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, ФГОС образования обучающихся с УО (ИН); <ul style="list-style-type: none"> <li>- создание системы социального партнерства.</li> </ul> </li> <li>- <i>по запросу современного общества</i> - формирование общей культуры личности обучающегося на основе обязательного минимума содержания адаптированных основных общеобразовательных программ, их социализации и интеграции в общество, создание системы внеурочной деятельности, развивающей социальную активность;</li> <li>- <i>по запросу педагогического сообщества</i> – программно-методическое обеспечение образования обучающихся с различным уровнем развития интеллекта, воспитания, коррекции первичных и вторичных отклонений в развитии обучающихся, развития сохранных анализаторов, формирования социально значимых качеств личности, компенсаторных умений и навыков, обеспечивающих социальную адаптацию обучающихся в</li> </ul> |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>обществе;</p> <p>- <i>по запросам обучающихся</i> - обеспечение условий для качественного обучения учащихся, всестороннего развития и раскрытия их способностей, внедрение волонтерского движения;</p> <p>- <i>по запросам родителей</i> - создание условий для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ.</p>  |
| <p>Основные подпрограммы /проекты/направления</p>                            | <p><b>Подпрограммы Программы:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Современная школа»: проект «Создание инструментария для мониторинга предметных результатов обучающихся начальной школы»;</li> <li>2. «Успех каждого»: проект «Шаг в будущее», «Личная карта физического развития и достижений обучающегося»;</li> <li>3. «Цифровая школа»;</li> <li>4. «Учитель будущего»: проект «Школа для учителя»;</li> <li>5. «Поддержка семей, имеющих детей»: проект «Мы – одно целое»;</li> <li>6. «Социальная активность»: проект «Союз добрых сердец».</li> </ol>  |
| <p>Ожидаемые конечные результаты, важнейшие целевые показатели программы</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Реализация Государственного задания, подтвержденная итогами внешнего надзора и контроля не менее чем на 100%.</li> <li>2. Повышение уровня удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образовательной деятельности в соответствии с показателями независимой оценки качества и эффективности деятельности Школы в соответствии с показателями оценки эффективности.</li> <li>3. Повышение профессиональной компетентности педагогов не менее чем на 90%.</li> <li>4. Повышение эффективности управления, через систему внутришкольного контроля (итоги мониторинга удовлетворенности всех участников образовательного процесса).</li> <li>5. Персонализация образовательных траекторий обучающихся (разработка СИПР, ИОМ).</li> <li>6. Развитие единой информационной среды, интерактивных технологий, доступность и открытость образования (сайт школы, медиатека, сетевое сообщество, электронный журнал).</li> <li>7. Рост образовательных и творческих достижений всех субъектов образовательного процесса (участие в конкурсах, конференциях, профориентационных проектах, и т.д.), повышение не менее чем на 10% ежегодно.</li> </ol> |
| <p>Основные разработчики Программы</p>                                       | <p>Администрация Школы, педагогические работники, родительская общественность.</p>  |
| <p>ФИО, должность, телефон руководителя программы</p>                        | <p>Руководитель программы – директор Бражникова Наталья Алексеевна. 730-76-07</p>   |
| <p>Адрес сайта ОУ</p>  | <p>SCHOOL7SPB@YANDEX.RU</p>   |
| <p>Утверждение программы</p>   | <p>ПРИКАЗ № ОТ «___»_____2020</p>   |

## ВВЕДЕНИЕ

Программа развития до 2024 года представляет собой управленческий документ, предусматривающий реализацию комплекса мероприятий и создания необходимых условий в Школе для достижения определенных документами стратегического планирования целей государственной политики в сфере образования на принципах проектного управления.

Программа разработана на основе проектного управления, закрепленного Постановлением Правительства РФ от 12.10.2017 N 1242 (ред. от 17.07.2019) «О разработке, реализации и об оценке эффективности отдельных государственных программ Российской Федерации» и предусматривает возможность достижения целевых показателей с опорой на внутренние и привлеченные ресурсы. Программа является основанием для интеграции образовательной организации в сетевые сообщества (объединения, кластеры) системы образования по приоритетам развития образования.

Статья 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» относит к компетенции образовательной организации **разработку и утверждение по согласованию с учредителем** программы развития образовательной организации. Программа является обязательным локальным актом, наличие которого в образовательной организации закреплено законодательно. Программа определяет **стратегические направления развития Школы** на среднесрочную перспективу: ценностно-смысловые, целевые, содержательные и результативные приоритеты развития.

Программа как проект перспективного развития Школы призвана:

- обеспечить достижение целевых показателей Государственной программой Российской Федерации «Развитие образования» на срок 2020-2024 годы (утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642) и стратегических целей Национального проекта «Образование» в деятельности Школы;
- обеспечить качественную реализацию государственного задания и всесторонне удовлетворение образовательных запросов субъектов образовательных отношений;
- консолидировать усилия всех заинтересованных участников образовательных отношений и социального окружения Школы для достижения целей Программы.

### ***Основная цель программы:***

обеспечение доступности образования, которая характеризуется созданием условий, соответствующих основным современным требованиям в соответствии с ФГОС для обучающихся с ОВЗ, ФГОС для обучающихся с УО (ИН).

За основу разработки Программы взяты стратегические направления развития образования Российской Федерации. Программа представляет систему современных взглядов, принципов и приоритетов развития школы, определяет Концепцию развития школы, механизм реализации программы и ожидаемые результаты по ее реализации.

Программа отражает основные направления государственной политики России в области образования, реализует и развивает основные принципы образовательной политики российского образования:

1. признание приоритетности образования;
2. обеспечение права каждого человека на образование, недопустимость дискриминации в сфере образования;
3. гуманистический характер образования, приоритет жизни и здоровья человека, прав и свобод личности, воспитание взаимоуважения, трудолюбия, гражданственности, патриотизма, ответственности, правовой культуры, бережного отношения к природе и окружающей среде, рационального природопользования;

4. единство образовательного пространства на территории Российской Федерации, защита и развитие этнокультурных особенностей и традиций РФ в условиях многонационального государства;
5. обеспечение права на образование в течение всей жизни в соответствии с потребностями личности, адаптивность системы образования к уровню подготовки, особенностям развития, способностям и интересам человека;
6. академические права и свободы педагогических работников и обучающихся, информационная открытость и публичная отчетность образовательных организаций;
7. демократический характер управления образованием, обеспечение прав педагогических работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на участие в управлении образовательными организациями.

Кроме того, под современными принципами образования мы понимаем основополагающие принципы, которые были сформулированы в докладе Международной комиссии по образованию для XXI века, представленное ЮНЕСКО:

- научиться жить (принцип жизнедеятельности);
- научиться жить вместе;
- научиться приобретать знания (в целом – общие; по ограниченному числу дисциплин – глубокие и на протяжении всей жизни);
- научиться работать (совершенствовать профессиональные навыки, приобретать компетентность, дающую возможность справляться с различными ситуациями).

В основу реализации Программы положен современный программно-проектный метод, сочетающий управленческую целенаправленность деятельности администрации и творческие инициативы со стороны рядовых сотрудников. Выполнение государственного задания происходит в рамках направлений, представляющих комплекс взаимосвязанных задач и мероприятий, нацеленных на обеспечение доступности качественного образования, на реализацию моделей получения качественного образования детьми-инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Инициативы со стороны педагогического коллектива по реализации Программы и подпрограмм оформляются как педагогические проекты. Результатом работы по направлениям является повышение эффективности работы Школы, результатом реализации инициативных проектов – высокий уровень удовлетворенности общества качеством образования.

Таким образом, всесторонний анализ социального заказа позволил нам определить модель школы, которая бы удовлетворяла всех субъектов образовательной деятельности, заказчиков, позволила педагогическому коллективу определиться с миссией школы, целями и задачами, стоящими перед школой на ближайшие пять лет.

#### **Приоритетные направления развития школы**

Программа развития выступает динамической моделью образа инновационного образовательного учреждения. Концепция духовно-нравственного воспитания и развития российских школьников, обучающихся с ОВЗ, реализация ФГОС вносят коррективы в определение путей развития школы и открывают новые направления для инновационных поисков педагогического коллектива.

Приоритетными направлениями развития на 2020-2024 гг. являются:

1. обеспечение качественного и доступного образования;
2. создание эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у обучающихся;
3. развитие системы профессионального роста педагогических работников;
4. создание современной и безопасной цифровой образовательной среды в Школе;

5. развитие добровольчества (волонтерства), поддержка общественных инициатив и проектов;
6. поддержка инициатив родительских сообществ;
7. формирование современной и сбалансированной школьной системы оценки качества образования (ВСОКО).

Сроки и этапы реализации программы:

I этап (сентябрь–декабрь 2019г.) – аналитико-проектировочный – анализ и оценка исходного состояния, разработка программы.

II этап (2020-2023гг) – реализующий – реализация основных мероприятий программы, подведение итогов каждого года реализации программы, корректировка плана действий.

III этап (2024г) - аналитико-обобщающий – подведение итогов Программы, соотношение фактического результата с предполагаемыми результатами Программы, опубликование и представление опыта реализации Программы на разных уровнях.

## **РАЗДЕЛ 1. ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА**

### **1.1 АНАЛИЗ ПОТЕНЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ В ДИНАМИКЕ ЗА ТРИ ГОДА**

Основная цель образовательной политики ГБОУ школы №7 Красносельского района Санкт-Петербурга – выполнение Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 07.03.2018) «Об образовании в Российской Федерации», государственного задания, создание необходимых условий, обеспечивающих выполнение требований ФГОС; интенсивное использование инновационных механизмов развития системы образования; удовлетворение запроса социума.

Поставленные цели и задачи за отчетный период выполнены в полном объеме. Усилиями администрации и педагогического коллектива были созданы условия для развития, образования, воспитания и коррекционного сопровождения обучающихся на основе вариативности программ, использовании инновационных технологий, индивидуализации учебно-воспитательного процесса.

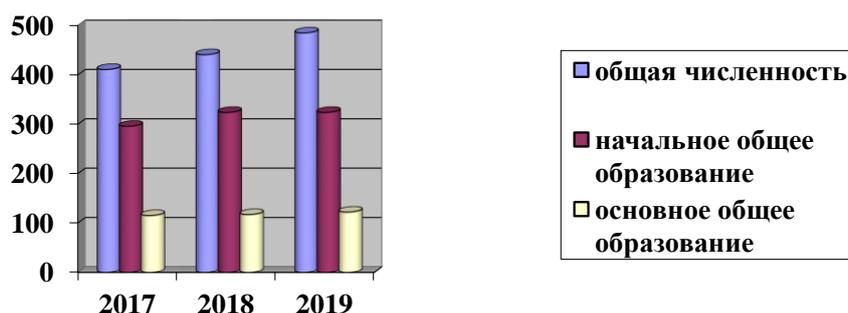
В соответствии с Уставом и лицензией на ведение образовательной деятельности в Школе реализуются:

- образовательные программы начального общего образования, адаптированные для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- образовательные программы основного общего образования, адаптированные для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- адаптированные основные общеобразовательные программы образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
- программы внеурочной деятельности.

Обучение осуществляется в очной форме. При невозможности обучения обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать школу, организуется обучение на дому.

Учебный план школы сформирован в соответствии с нормативными документами. В нем отражены все образовательные компоненты и учтены нормативы учебной нагрузки школьников. Распределение учебного времени на изучение образовательных областей предусматривает качественное усвоение учебных программ, индивидуальное развитие личности.

### Динамика количества обучающихся за три года



За рассматриваемый период численность контингента в Школе существенно возросла.

Организация образовательного процесса регламентируется режимом работы, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий.

### Динамика успеваемости

| Учебный год | Уровень обученности | Уровень качества знаний |
|-------------|---------------------|-------------------------|
| 2016-2017   | 99,6%               | 26,7%                   |
| 2017-2018   | 96,6%               | 27,3%                   |
| 2018-2019   | 97,3%               | 29,4%                   |

Из представленных выше данных следует, что показатели успеваемости за последние три года стабильны, а качество преподавания имеет положительную динамику.

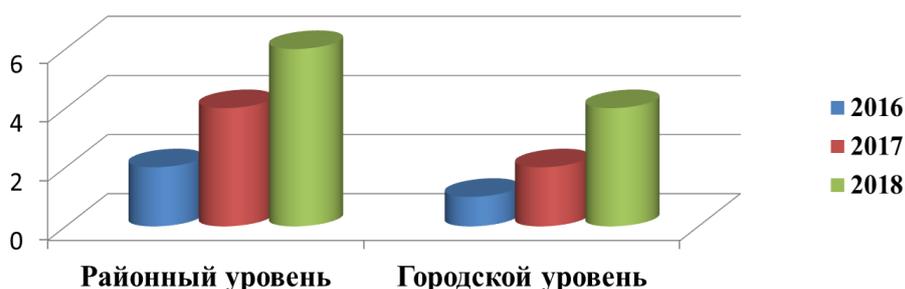
### Динамика результатов ГИА за 3 года

| Предметы     | 2016-2017                           |                        | 2017-2018                           |                        | 2018-2019                           |                        |
|--------------|-------------------------------------|------------------------|-------------------------------------|------------------------|-------------------------------------|------------------------|
|              | Средняя годовая отметка по предмету | Средняя отметка по ГВЭ | Средняя годовая отметка по предмету | Средняя отметка по ГВЭ | Средняя годовая отметка по предмету | Средняя отметка по ГВЭ |
| Русский язык | 3,2                                 | 4,4                    | 3,6                                 | 4,8                    | 3,7                                 | 4,4                    |
| Математика   | 3,4                                 | 3,5                    | 3,8                                 | 4,0                    | 3,9                                 | 3,9                    |

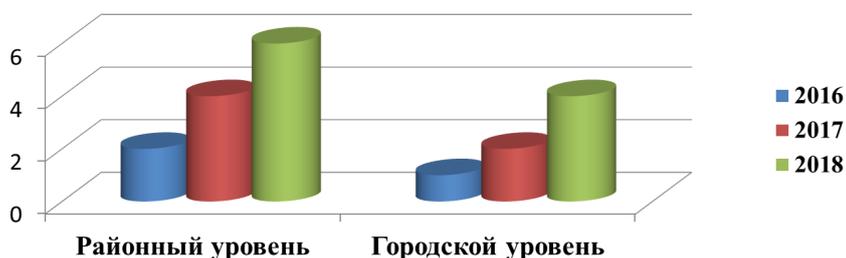
Анализ результатов итоговой аттестации по обязательным предметам позволяет сделать вывод о том, что качество знаний учащихся 9-х классов в целом соответствует государственным образовательным стандартам. Все обучающиеся получили аттестаты об основном общем образовании. Уменьшение разрыва между внутренней оценкой (годовая отметка) и внешней (ГВЭ) по русскому языку и математике говорит о соответствии годовых отметок и отметок, полученных на итоговой аттестации.

В соответствии с Программой развития школы и с целью создания адресного мониторинга и сопровождения обучающихся, школа проводит целенаправленную работу с мотивированными детьми. Результатом этой работы стало активное участие обучающихся в предметных олимпиадах и конкурсах различного уровня.

### Динамика результативности участия обучающихся в предметных олимпиадах и конкурсах за 3 года



### Динамика результативности участия обучающихся в спортивных соревнованиях за 3 года

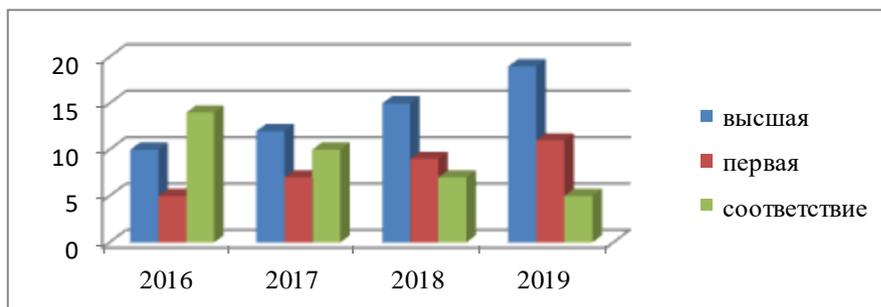


Сравнительный анализ показывает положительную динамику. В рейтинге общеобразовательных учреждений Красносельского района Школа занимает одну из лидирующих позиций.

### Кадровое обеспечение

Школа полностью укомплектована педагогическими кадрами. Квалификация педагогических работников соответствует требованиям профессионального стандарта, тарифно-квалификационным требованиям по должностям работников учреждений образования Российской Федерации и должностным инструкциям. Администрация и педагогический коллектив постоянно повышают свой профессиональный уровень.

### Динамика роста квалификационной категории учителей школы

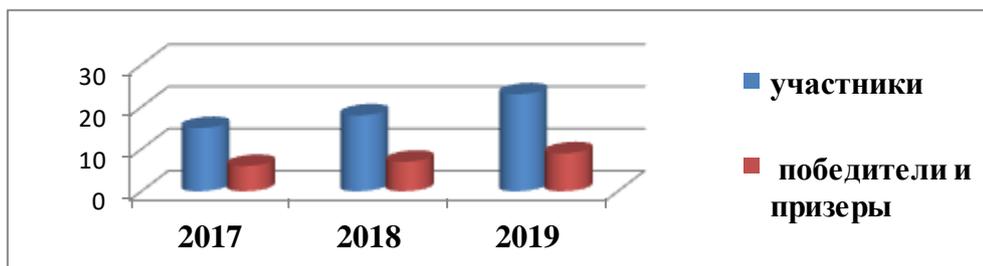


С целью подготовки к переходу на профессиональный стандарт проведен семинар-практикум «Готовность педагогического коллектива к переходу на профессиональный стандарт». Увеличилась число педагогов, положительно относящихся к введению Стандарта. Более 80 % работников детально изучили этот документ. Большая часть педагогов, нуждающихся в профессиональной подготовке, прошла обучение.

Педагогический коллектив Школы полностью соответствует требованиям профессионального стандарта.

Педагоги школы постоянно участвуют и представляют эффективные педагогические практики на семинарах, конференциях различного уровня.

#### Динамика участия педагогов в конкурсном движении



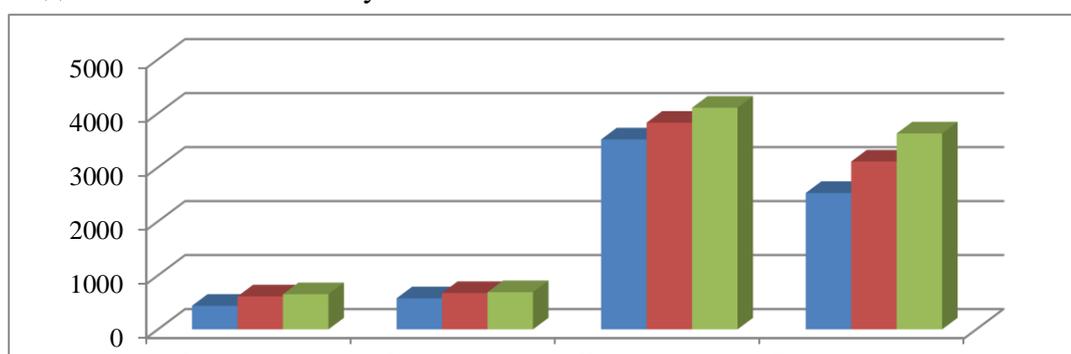
Административная команда школы в 2018 году стала лауреатом конкурса административных команд Красносельского района Санкт-Петербурга.

#### Доступность образования

Одна из основных задач Школы – помочь обучающимся в полной мере проявить способности, развить инициативу, самостоятельность, обеспечить развитие общеучебных умений у обучающихся, необходимых для дальнейшей самореализации и формирования личности обучающегося. В Школе успешно функционирует служба сопровождения. Целью психолого-педагогического сопровождения обучающегося в учебно-воспитательном процессе является: обеспечение его оптимального развития, коррекция имеющихся недостатков, социализация в коллективе сверстников и успешная интеграция в социум. В состав службы входят 19 человек: 10 учителей-логопедов, 5 учителей-дефектологов, 4 педагога-психолога. Все специалисты службы имеют высшее профессиональное профильное образование. Особенностью организации работы службы сопровождения является то, что специалистами учитываются особенности социального, медицинского и психологического статуса каждого обучающегося.

Такая система сопровождения обеспечивает индивидуальный подход к каждому обучающемуся, даёт возможность учесть все трудности и проблемы ребёнка, позволяет наиболее оптимально подобрать методы и приёмы воспитания и коррекции его личности, разработать индивидуальный образовательный маршрут, создать положительные условия, способствующие наиболее эффективному обучению и развитию, социальной адаптации в обществе. Для 38 обучающихся с умеренной, тяжелой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) экспертной комиссией совместно с родителями разработаны специальные индивидуальные программы развития (СИПРы).

Специалисты службы сопровождения являются членами школьного психолого-медико-педагогического консилиума.



В Школе осуществляет свою деятельность Служба медиации.

Анализ деятельности службы сопровождения за 3 учебных года (2016-2017, 2017-2018, 2018-2019) показывает, что в течение 3 лет наблюдается увеличение числа консультаций для педагогических работников, родителей. В связи с тем, что с 2016 года в школе реализуется ФГОС НОО с ОВЗ, на основании которого обучающиеся с ЗПР должны (при необходимости) получать услуги учителя-дефектолога, возросло количество индивидуальных и групповых занятий с учителем-дефектологом. Также увеличение количества занятий специалистов связано с расширением штата службы сопровождения.

Таким образом, мы видим стабильный рост количества оказываемых услуг и количества числа обслуживаемых участников образовательного процесса.

### Воспитательная работа

Приоритеты программы воспитания и социализации:

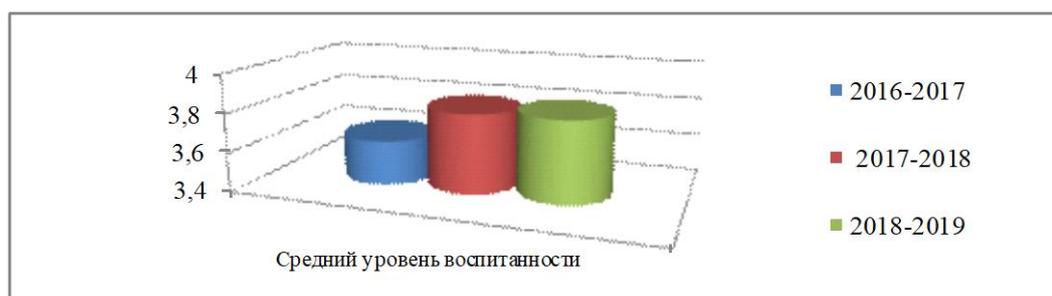
- формирование у детей гражданско-патриотического сознания, духовно-нравственных ценностей гражданина России;
- совершенствование оздоровительной работы с обучающимися и привитие навыков здорового образа жизни, развитие коммуникативных навыков и формирование методов бесконфликтного общения;
- поддержка творческой активности обучающихся во всех сферах деятельности, активизация ученического самоуправления, детской организации, создание условий для развития общешкольного коллектива;
- совершенствование системы семейного воспитания, повышение ответственности родителей за воспитание и обучение детей;
- оказание помощи обучающимся в жизненном самоопределении, создание условий для выбора профессии.

### Динамика развития личностных результатов за 3 года

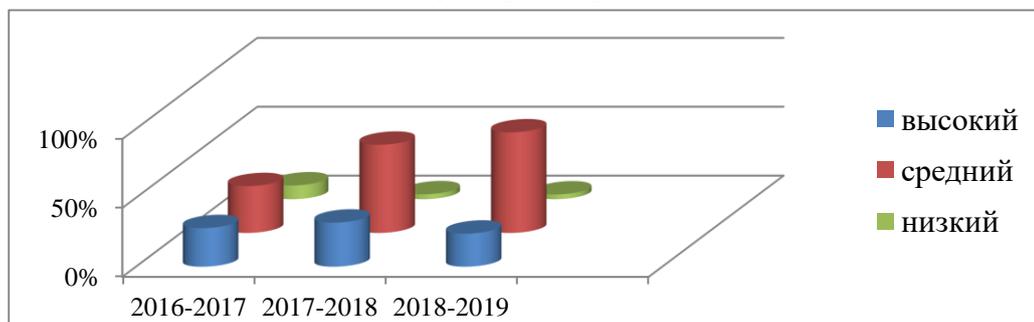


Анализируя полученные результаты, можно сделать вывод о положительной динамике личностных результатов обучающихся по всем критериям.

### Динамика средних показателей уровня воспитанности за 3 года



### Динамика соотношения критериев уровня воспитанности за 3 года



Анализ результатов за 3 года показывает рост уровня воспитанности. За истекший период число классов со средним значением уровня воспитанности возросло. Однако количество классов с высоким уровнем воспитанности осталось неизменным. Число классов с низким уровнем воспитанности снизилось, что говорит о положительной динамике.

Согласно плану воспитательной работы, в рамках реализации задачи по формированию нравственных качеств обучающихся, в целях предупреждения и профилактики правонарушений несовершеннолетних в школе осуществлялась следующая деятельность:

- составление психолого-педагогических карт на учащихся;
- наблюдение за адаптацией школьников 1-х, 5-х классов;
- составление социальных паспортов класса, школы;
- совместная работа педагогов и специалистов службы сопровождения с родителями,
- мониторинг, направленный на изучение контента, размещенного на страничках социальных сетей обучающихся.

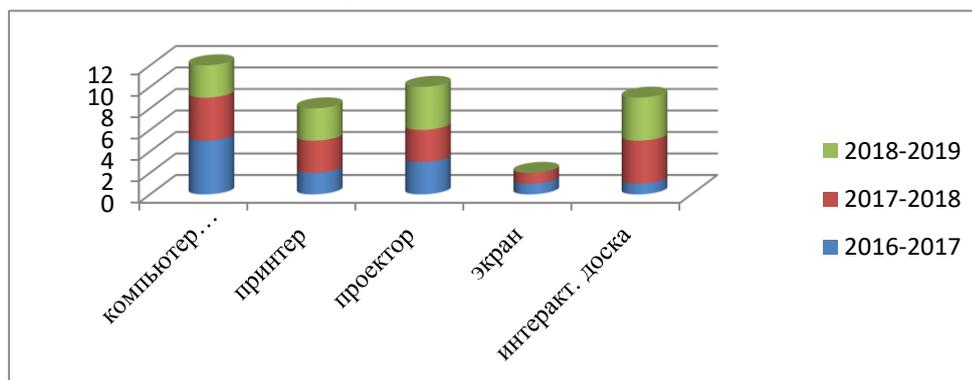
### Динамика результативности работы по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних за 3 года

| Показатели                                   | 2017 | 2018 | 2019 |
|--|------|------|------|
| Количество административных правонарушений   | 17   | 24   | 10   |
| Несовершеннолетние, состоящие на ВШК         | 28   | 26   | 25   |
| Несовершеннолетние, состоящие на учете в ОДН | 9    | 9    | 8    |
| Обучающиеся, уклоняющиеся от обучения        | 10   | 11   | 4    |

### Материально-техническое обеспечение

| Обеспечение                                | 2017         | 2018       | 2019   |
|--|--------------|------------|--|
| Обеспечение мягким инвентарем (СИЗ)        | 2 300,00     | 0,00       | 67 506,80  |
| Обеспечение мебелью                        | 182 042,10   | 79 150,50  | 1 302 140,95<br>(в том числе кресла для актового зала 478300,00) |
| Обеспечение интерактивным оборудованием    | 2 114 402,87 | 465 333,00 | 1 012 730,00   |
| Обеспечение учебниками, рабочими тетрадями | 424 931,10   | 238 587,32 | 499 141,62   |

### Динамика пополнения материально-технической базы учебных кабинетов школы



Педагоги используют компьютерные или информационные технологии с целью получения, передачи, систематизации, обработки информации, заполнения электронного журнала, а также осуществления коммуникации между коллегами, обучающимися, их родителями.

#### 1.2 АНАЛИЗ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ 2015-2020 гг.

Программа развития на 2015-2020 годы реализована в полном объеме. Решение поставленных задач по достижению целей Программы развития осуществлялось в форме реализации следующих инновационных проектов.

##### 1. «Оценка готовности выпускника начальной школы к обучению в основной школе»

Целью реализации проекта являлась разработка системы мониторинга для получения объективной информации о состоянии и динамике уровня сформированности универсальных учебных действий обучающихся по АООП ФГОС НОО, по АООП ФГОС НОО с ОВЗ и базовых учебных действий обучающихся по ФГОС ОО с УО (ИН).

В ходе работы над проектом педагогами начальной школы получены следующие результаты:

1. Сформирован банк методических материалов для организации и проведения мониторингов по развитию УУД и БУД на ступени начального образования.
2. Разработаны и апробированы системы критериев и показателей уровня сформированности УУД и БУД у обучающихся на начальной ступени образования.
3. Определены мониторинговые процедуры, позволяющие определить качество результатов, качество процессов и условий.
4. Данные, полученные в ходе мониторинга, используются для оперативной коррекции учебно-воспитательного процесса.

Эффективность реализации:

1. Увеличение доли обучающихся, имеющих положительную мотивацию к обучению (по результатам обследования педагогов-психологов).
2. Снижение доли обучающихся, имеющих отрицательные результаты в области предметных результатов.
3. Высокая степень удовлетворенности родителей организацией учебного процесса, организацией взаимодействия педагогов с родителями (по данным опроса родителей).
4. Увеличение доли родителей, имеющих высокую степень интереса к жизни школы, вовлеченных в совместную деятельность, включенных в образовательный процесс.

Дальнейшие перспективы:

В целях повышения уровня сформированности универсальных учебных действий и базовых учебных действий у младших школьников школы учителям начальных классов рекомендуется:

- привлекать обучающихся к проектно-исследовательской деятельности, формировать у них навыки позитивного общения, используя групповые формы работы на уроках, положительное одобрение за результат со стороны взрослых.
- формировать произвольность учебной деятельности через постановку цели, составление плана, обращение к алгоритмам выполнения учебных действий и т. д.
- при необходимости разработать индивидуальные маршруты по формированию УУД и БУД в соответствии с выявленными у обучающихся проблемами.
- проводить коррекционно-развивающую работу с обучающимися, которые имеют низкий уровень сформированности УУД и БУД.
- регулярно анализировать итоги проведенного мониторинга для дальнейшей корректировки учебно-воспитательного процесса.

## **2. «Внутришкольная система оценки качества образования в условиях реализации ФГОС ООО»**

Цели проекта:

- создание эффективной модели получения и распространения достоверной информации о состоянии качества образования в школе;
- модернизация системы внутришкольной оценки качества образования в соответствии с требованиями ФГОС.

Основные задачи проекта:

1. Обновить модель ВСОКО в школе, включающую:
  - разработку системы мониторинга и показателей качества образования в школе в соответствии с современными требованиями;
  - систематизацию технологий и инструментария мониторинговых исследований;
  - формирование банка контрольно-измерительных материалов;
  - создание механизма общественной экспертизы качества школьного образования.
2. Привести локальные нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность по оценке качества образования, в соответствии с современными требованиями.
3. Апробировать технологии проведения оценочных стандартизированных процедур измерения, обеспечивающих своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в школе.
4. Обеспечить информационное, методическое и организационное сопровождение проекта.
5. Внедрить элементы автоматизированной обработки данных, получаемых в ходе мониторинговых мероприятий.

В ходе работы над проектом педагогами основной школы определен комплекс критериев, процедур и технологий оценки для педагогического мониторинга, разработан и апробирован инструментарий критериев и показателей уровня сформированности УУД у обучающихся 5-8 классов. Опыт апробирования представлен на городских семинарах.

В результате реализации:

1. Обновлена модель ВСОКО с учетом современных требований;
2. Сформирован и апробирован пакет материалов, включающий инструментарий для проведения оценочных процедур;

3. Сформирован пакет локальных нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность Школы по оценке качества образования;
4. Определен перечень показателей, мониторинг которых можно осуществлять в автоматизированном режиме;
5. Повышение компетентности педагогических работников по вопросам ВСОКО и использование ее результатов для повышения качества образования в школе.

Дальнейшие перспективы:

- разработка и адаптация практик по организации и технологии итогового проекта;
- использование результатов мониторинга для дальнейшей корректировки учебно-воспитательного процесса;
- проведение коррекционно-развивающей работы с обучающимися, которые имеют низкий уровень сформированности УУД.

### **3.«Школа – территория здоровья»**

Цель проекта: создание здоровьесозидающей образовательной среды (ЗОС), функционирующей на основе идеологии культуры здорового образа жизни, организации здоровьесозидающего уклада. Данный проект направлен на становление ценностного отношения среди обучающихся, педагогов и родителей к здоровью и здоровому образу жизни, на формирование навыков сохранения и укрепления здоровья, пропаганду занятий физической культурой и спортом.

Оздоровительные и физкультурные мероприятия, применяемые в учебно-воспитательном процессе, содействуют укреплению здоровья, разностороннему физическому развитию обучающихся, углубляют и расширяют знания, умения и навыки в области здоровья.

#### **Динамика участия обучающихся в физкультурно-оздоровительных мероприятиях**

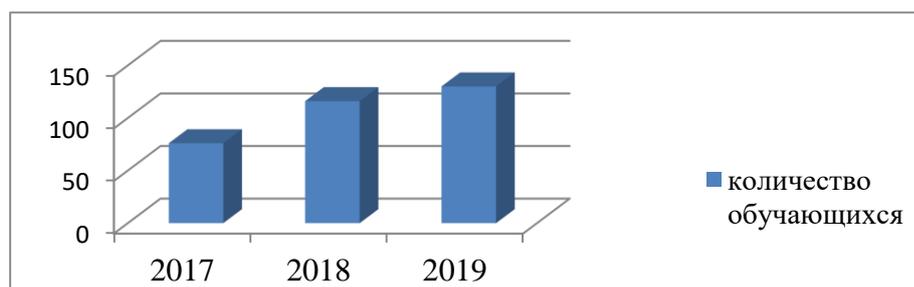
| Мероприятие                   | 2015-2016 |     | 2016-2017 |     | 2018-2019 |     |
|-------------------------------|-----------|-----|-----------|-----|-----------|-----|
|                               | к-во      | %   | к-во      | %   | к-во      | %   |
| Физкультминутки на уроках     | 369       | 100 | 391       | 100 | 441       | 100 |
| Подвижные перемены, 10 мин    | 156       | 92  | 196       | 96  | 220       | 100 |
| Спортивный час в ГПД          | 163       | 60  | 187       | 87  | 260       | 100 |
| Дни здоровья                  | 217       | 93  | 285       | 98  | 356       | 84  |
| Школьные спортивные праздники | 134       | 85  | 189       | 89  | 350       | 81  |
| Спортивные соревнования       | 132       | 56  | 174       | 63  | 280       | 65  |

Обучающиеся Школы принимают активное участие в спортивных соревнованиях и мероприятиях различного уровня, занимают призовые места.

#### **Достижения обучающихся за 3 года**

| Уровень      | Кол-во призеров и победителей ( % от общего числа обучающихся) |            |           |           |
|--------------|--|------------|-----------|-----------|
|              | 2015-2016  | 2016-2017  | 2017-2018 | 2018-2019 |
| Районный     | 85уч-ся (23%)  | 102 (26%)  | 41(11%)   | 42(9,7%)  |
| Региональный | 97уч-ся (26,28%)   | 25(6,4%)   | 37(10%)   | 24(5,6%)  |
| Федеральный  | 33 уч-ся (8,9%)  | 61 (15,6%) | 18(4,87%) | 9(2,1%)   |

## Динамика охвата обучающихся кружковой деятельностью спортивной направленности



Эффективность реализации:

1. Сохранение и укрепление здоровья обучающихся через овладение навыками ЗОЖ, реализацию здоровьесберегающих мероприятий.
2. Включение обучающихся в деятельность физкультурно-спортивных секций.
3. Улучшение физкультурно-массовой работы, организации активного отдыха
4. Сохранение и укрепление здоровья педагогических работников через реализацию здоровьесберегающих мероприятий.
5. Улучшение показателей динамики здоровья обучающихся:
  - сохранение контингента обучающихся, отнесенных ко 2 группе здоровья;
  - уменьшение количества поведенческих рисков, опасных для здоровья (курение, алкоголь, наркотики);
  - удовлетворенность обучающихся, родителей и педагогов комплексностью и системностью работы по сохранению и укреплению здоровья.
  - совершенствование материально-технической базы школы (оборудование спортивного зала, приобретение необходимого спортивного инвентаря).

Перспективы дальнейшего развития

1. Совершенствование системы работы по приобщению родителей к здоровьесберегающей деятельности школы.
2. Разработка и апробация личной карты физического развития и достижений обучающегося как инструмента мониторинга.

### 3. «Шаг в будущее»

Цель Проекта: создать систему профориентационной работы с обучающимися, способствующую формированию обоснованного выбора профессии, карьеры, жизненного пути с учетом своих способностей, возможностей и полученных знаний в современных социально-экономических условиях.

Проект «Шаг в будущее» направлен на раннее самоопределение обучающихся в выборе своего дальнейшего профессионального пути; взаимодействие с различными организациями, позволяющее школьникам познакомиться с миром разнообразных профессий. Ежегодно обучающиеся нашей школы принимают участие в региональной олимпиаде по профориентации «Мы выбираем путь»; в апреле в школе проводится «Ярмарка профессий» с приглашением специалистов ПОУ. Обучающиеся с интересом знакомятся с особенностями профессий и могут сами попробовать себя в той или иной профессии.

Результаты реализации:

- оказание адресной помощи обучающимся в осознанном выборе будущей профессии. Каждый выпускник получает квалифицированную помощь в выборе будущей

профессии, предполагающую консультации специалистов ГБУ ЦДК Санкт-Петербурга и Агентства занятости Красносельского района, участие в выборе профессии педагогов учреждений СПО, школы и родителей;

- повышение охвата обучающихся профориентационными мероприятиями (составляет 92%);

- 88 % выпускников связали своё будущее с рабочими профессиями, продолжив образовательный маршрут в различных учебных заведениях города.



Перспективы работы в этом направлении:

- провести корректировку проекта по профориентации в связи с изменениями и достигнутыми результатами, и в соответствии с приоритетными направлениями национального проекта «Образование»,
- наладить более тесную работу с Агентством занятости населения района,
- продумать направления и формы профориентационной работы с обучающимися индивидуально на дому,
- разработать методические рекомендации для педагогов и родителей.

#### **4. «Модель индивидуального учебного плана обучающегося – специальная индивидуальная программа развития (СИПР)»**

Основная цель проекта – создание модели «Специальной индивидуальной программы развития (СИПР)» в рамках реализации АООП ФГОС ОО с УО и внедрение ее в учебный процесс.

Над проектом работали педагоги классов, реализующих адаптированную основную общеобразовательную программу образования обучающихся с умеренной, тяжелой и глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными нарушениями развития. Педагогами разработаны специальные индивидуальные программы развития и внедрены в учебный процесс.

Результаты:

- разработка единой модели СИПР.
- возможность использования СИПР в работе всех специалистов, участвующих в образовательном процессе обучающегося.
- возможность использования разработанной модели СИПР в рамках реализации АООП ФГОС ОО с УО и обучающихся с ОВЗ.

## **5. «Развитие кадрового потенциала – одно из важнейших условий повышения качества образования»**

Проект направлен на работу с молодыми специалистами, организацию корпоративного обучения и развитие методической работы. В ОУ создан перспективный план профессионального роста педагогов. Результатом работы является то, что школа полностью укомплектована педагогическими кадрами. За три последних года прослеживается тенденция к повышению учителями своей квалификационной категории. 87 % педагогов имеют первую и высшую квалификационные категории. 89 % педагогов прошли плановое повышение квалификации.

Результативностью кадровой политики и свидетельством открытости школы является активное участие педагогов в работе методических семинаров и в конкурсах различного уровня.

Педагогический коллектив Школы на протяжении ряда лет работает в режиме постоянного развития и имеет положительные отзывы о диссеминации опыта своей работы.

За последние три года на базе школы проведены:

### **2017-2018 учебный год:**

- городской научно-практический семинар «Реализация ФГОС НОО с ОВЗ и ФГОС ОО с УО (из опыта работы школы)»;
- городской семинар-практикум «Особенности работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья»;
- районный круглый стол «Переход образовательного учреждения на ФГОС НОО с ОВЗ. Анализ готовности, ближайшие задачи»;
- районный семинар-практикум для заместителей директоров ОУ, курирующих коррекционные классы;
- районный круглый стол «Переход образовательного учреждения на ФГОС НОО с ОВЗ. Анализ готовности, ближайшие задачи»;
- районный семинар для учителей-логопедов «Современные подходы к профилактике и коррекции дисграфии».

### **2018-2019 учебный год:**

- городская секция «Организация коррекционно-развивающей работы и внеурочной деятельности при обучении детей с ЗПР» Всероссийской научно-практической Конференции «Я в мир удивительный этот пришел...»;
- городской семинар-практикум для руководящих и педагогических работников ОУ «Особенности работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья»;
- районный семинар-практикум для заместителей директоров ОУ, курирующих коррекционные классы;
- районный семинар-практикум «Применение здоровьесберегающих технологий в ОУ»;
- районный семинар-практикум для педагогических работников ОУ Красносельского района Санкт-Петербурга «Организация коррекционно-развивающей работы и внеурочной деятельности при обучении детей с ОВЗ».

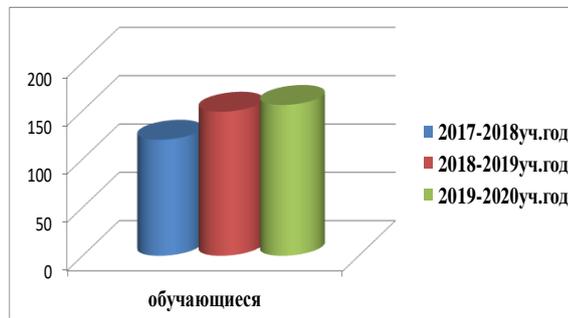
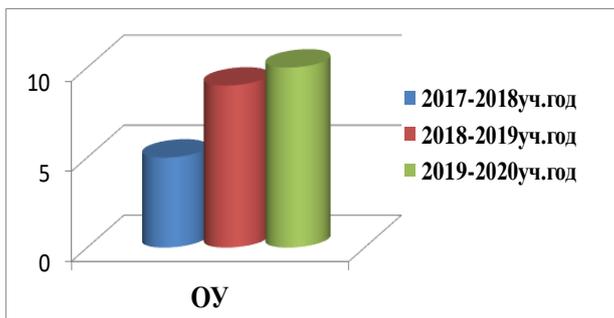
### **2019-2020 учебный год:**

- городской семинар-практикум «Основные подходы к оцениванию образовательных достижений обучающихся с ЗПР в условиях реализации федеральных государственных стандартов»;
- городской семинар-практикум «Применение современных технологий в работе с обучающимися с ОВЗ».

Администрация школы – инициатор проведения районной предметной олимпиады

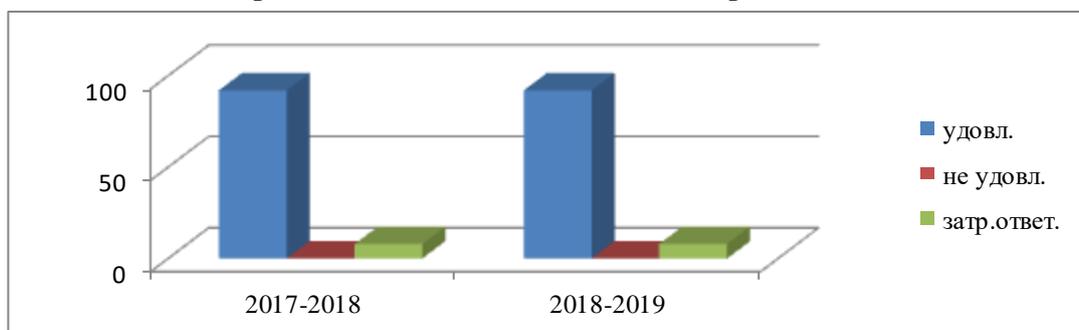
для обучающихся с ОВЗ «Знайка», проведение которой создаёт дополнительные возможности для самореализации детей с ОВЗ, мотивированных к изучению школьных предметов.

### Участники районной предметной олимпиады «Знайка»

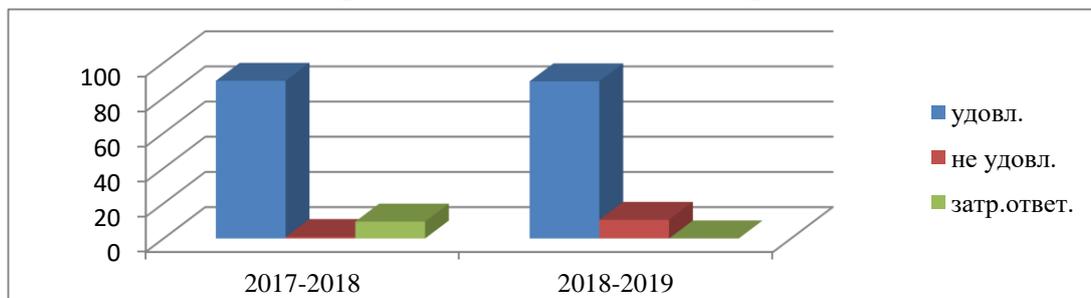


### Результаты мониторинга уровня удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг

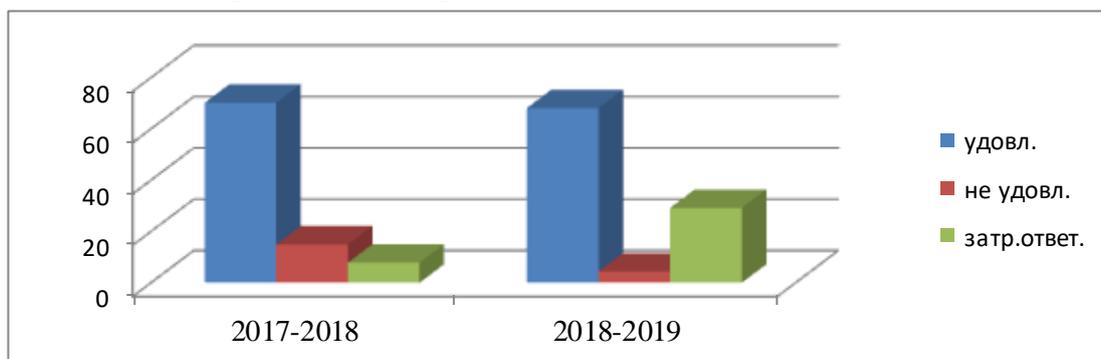
#### Доброжелательность и вежливость работников



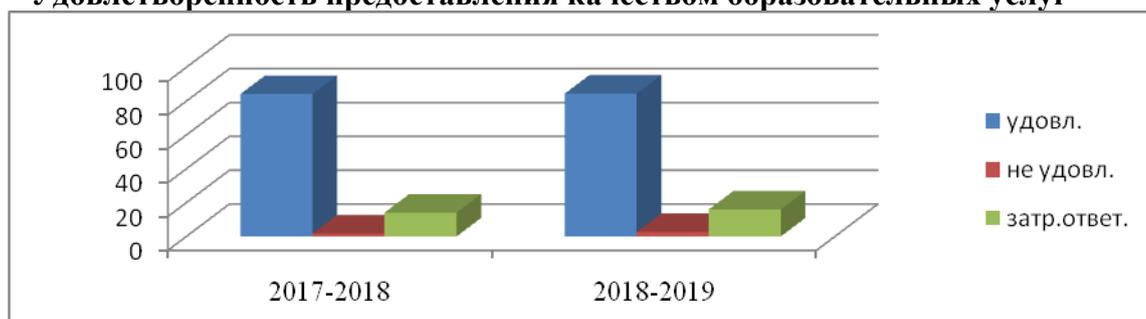
#### Удовлетворенность компетентностью работников



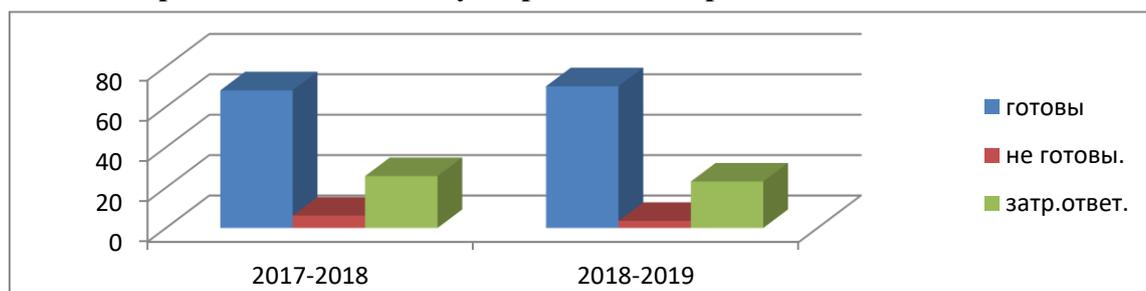
#### Удовлетворенность материально-техническим обеспечением



### Удовлетворенность предоставления качеством образовательных услуг



### Готовность рекомендовать данную организацию родственникам и знакомым



Анализ полученных результатов показывает, что большинство родителей (90%) положительно оценивают доброжелательность и вежливость работников организации, их компетентность, 81% родителей удовлетворены качеством предоставляемых образовательных услуг. Ниже удовлетворенность материально-техническим обеспечением организации (65%).

Работа администрации и педагогического коллектива ежегодно анализируется на заседаниях педагогических советов. Приведенные данные позволяют сделать вывод о том, что деятельность школы на период с 2015 по 2019 годы была достаточно успешной.

## 1.3. АНАЛИТИКО-ПРОГНОСТИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ

### 1.3.1. АНАЛИЗ ВНЕШНЕЙ СРЕДЫ

Внешние условия – это изменяющиеся условия в социальной, политической и экономической жизни страны. Наиболее важные из них следующие:

1. Переход к рыночным отношениям в экономике, обуславливающий необходимость подготовки школьников к жизни в условиях рыночной экономики;
2. Ориентация социальной жизни страны на нормы и ценности гражданского общества, обуславливающая необходимость эффективно использовать существующие социальные институты и законодательство для защиты и реализации собственных прав и свобод;
3. Интеграция России в мировое сообщество, особенности ее геополитического положения, обуславливающая необходимость понимания обучающимися культур других народов, необходимость патриотического воспитания, формирования установок толерантного сознания;
4. Информатизация и цифровизация мирового сообщества, обуславливающая необходимость создания информационной образовательной среды в школе, а также

усвоения ее школьниками на уровне владения современными информационными технологиями.

### SMART-анализ внешних аспектов, влияющих на развитие школы

В результате проведенного SMART-анализа были выявлены факторы внешней среды, влияющие на развитие системы образования школы.

С учетом социального заказа школе в настоящее время выявлены также следующие проблемы, которые требуют решения:

| <b>Факторы и требования социального заказа</b>           | <b>Проблема</b>  | <b>Причины возникновения проблемы</b>   |
|--|--|---|
| Реализация национального проекта «Образование»           | Численность обучающихся превышает проектную мощность в 2 раза.   | Запрос социума на обучение детей с особыми образовательными потребностями   |
| Совершенствование воспитательного процесса               | Требуется модернизация системы воспитательной профилактической работы с обучающимися.<br>Требуется совершенствование системы изучения социальных проблем учащихся, условий их возникновения и разрешения, раннее выявление детей и семьи, находящихся в трудной жизненной ситуации и в социально опасном положении | Социальный заказ со стороны государства, региона, родителей/законных представителей обучающихся   |
| Совершенствование учительского корпуса                   | Недостаточная мотивация части педагогов к изучению и внедрению современных (в том числе цифровых) технологий.  | Работа по ФГОС предъявляет новые требования к компетенциям педагогов.   |
| Социальная адаптация субъектов образовательного процесса | Увеличение количества детей с ОВЗ и детей с трудностями в обучении.<br>Несоответствие образовательного маршрута, рекомендованного ТПМПк части обучающихся.<br>Трудности обучения и перевода на новый образовательный маршрут.  | Низкий социальный статус ряда семей. Недостаточный уровень мотивации родителей к включению в школьную жизнь вместе с детьми и учителями. Необходимость создания особых условий по включению обучающихся в социально значимую деятельность |
| Требования цифровой среды                                | Цифровизация экономики, внедрение ИК-технологий приводит к принципиальному изменению роли учителя в образовательном процессе.  | Сдерживающим фактором развития является устаревшее оборудование, недостаток электронных образовательных ресурсов. Недостаточная компетентность педагогов в области цифровых технологий.   |

### 1.3.2. АНАЛИЗ ВНУТРЕННЕЙ СРЕДЫ SWOT-АНАЛИЗ

Для выявления потенциала развития образовательной системы школы был проведен SWOT-анализ, который позволил выявить ее сильные и слабые стороны (внутренние факторы), перспективные возможности и риски ее развития (внешние факторы).

| <b>Сильные стороны</b>   | <b>Слабые стороны</b>   |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• системность в работе методических объединений;</li> <li>• сотрудничество с общественными организациями, со средне-специальными, высшими профессиональными учреждениями ;</li> <li>• положительный имидж школы у потребителей образовательных услуг;</li> <li>• высокий уровень квалификации педагогических работников;</li> <li>• оснащённость учебных кабинетов современной техникой, наличие выхода в Интернет;</li> <li>• неготовность коллектива к внедрению инновационных технологий и методов в образовательный процесс;</li> <li>• организованное психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса обучающихся согласно заключениям ТПМПк.</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• низкий уровень использования возможностей программного обеспечения педагогами, проблема овладения ими современными информационными технологиями и их использование в образовательном процессе;</li> <li>• недостаточный уровень мотивации всех участников образовательных отношений к самостоятельной, инновационной и проектной деятельности;</li> <li>• отсутствие системы ученического самоуправления.</li> </ul> |
| <b>Возможности</b>   | <b>Риски</b>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• организация внеурочной деятельности;</li> <li>• вовлечение родителей в образовательное пространство школы;</li> <li>• дальнейшее внедрение современных педагогических технологий, оптимально сочетающих высокое качество образования и обеспечивающих снижение перегрузки обучающихся;</li> <li>• совершенствование системы внутреннего мониторинга с учетом требований ВСОКО.</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• дефицит финансовых ресурсов;</li> <li>• неприятие изменениям со стороны некоторых педагогов;</li> <li>• недостаточный уровень ключевых компетенций в области цифровизации образовательной среды у ряда педагогов;</li> <li>• недостаточный уровень организации самостоятельной проектной деятельности обучающихся.</li> </ul>  |
| <p>SWOT-анализ позволяет выделить приоритетную стратегию развития образовательной системы школы до 2024 года - организованный переход, эффективное внедрение и качественную оценку результатов освоения федеральных государственных образовательных стандартов на основе гармоничного развития образовательной среды и участников образовательного процесса.</p> <p>Проведенный SWOT-анализ позволяет оценить, что внешние возможности и риски не являются определяющими в развитии образовательной системы школы. Стратегия развития ориентирована на внутренний потенциал развития школы и инновационные технологии управления и обучения.</p> <p>При анализе информации, полученной в результате анкетирования учителей, обучающихся и родителей, социальных партнеров определены сильные стороны в</p> |   |

образовательной деятельности школы. На основании результатов опроса, а также коллективного педагогического обсуждения выявлены основные проблемы.

**Вывод:** SWOT-анализ и PEST-анализ позволили определить основные идеи развития школы до 2024 год.

## РАЗДЕЛ 2. КОНЦЕПЦИЯ РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ

Проектируемые существенные изменения образовательной системы Школы должны привести к достижению нового качества образования, повышению доступности качественного образования, более эффективному использованию имеющихся ресурсов. В связи с этим Программа развития школы разработана как программа управляемого, целенаправленного перехода школы к получению качественно новых результатов образования обучающихся. Настоящая Программа определяет систему общих педагогических требований, соответствие которым, обеспечит эффективное участие всех участников образовательных отношений в решении современных задач образования и в качестве ведущих приоритетов выделяет следующие социальные и педагогические понятия:

*базовые национальные ценности* - основные моральные ценности, приоритетные нравственные установки, существующие в культурных, семейных, социально-исторических, религиозных традициях многонационального народа Российской Федерации, передаваемые от поколения к поколению и обеспечивающие успешное развитие страны в современных условиях;

*духовно-нравственное развитие личности гражданина России* - осуществляемое в процессе социализации последовательное расширение и укрепление ценностно-смысловой сферы личности, формирование способности человека оценивать и сознательно выстраивать на основе традиционных моральных норм и нравственных идеалов отношение к себе, другим людям, обществу, государству, Отечеству, миру в целом;

*духовно- нравственное воспитание личности гражданина России* - педагогически организованный процесс усвоения и принятия обучающимися базовых национальных ценностей, имеющих иерархическую структуру и сложную организацию. Преемственность настоящей Программы и Программы развития 2020-2024 гг. заключается в развитии принципов реализации программных мероприятий:

*принцип гуманизации* – реальное соблюдение прав учителя и ребенка, закрепленных Федеральным законом «Об образовании в РФ», Конвенцией о правах ребенка и другими нормативными документами; утверждение непреходящей ценности общекультурного человеческого достоинства, внимание к историческим ценностям, их вкладу в развитие науки, культуры, литературы и искусства;

*принцип сотрудничества* – построение взаимоотношений в Школе на основе взаимного уважения и доверия учителей, учеников и родителей в соответствии с принципами ненасильственного общения;

*принцип развивающего обучения* – отказ от репродуктивных методик и применение методов творческой мыслительной деятельности и самообразования учащихся;

*принцип индивидуализации обучения* – всесторонний учет уровня способностей каждого ученика, формирование на этой основе личных траекторий развития учащихся; повышение учебной мотивации и развитие познавательных интересов каждого ученика;

*принцип дифференциации* – выявление и развитие у учеников склонностей и способностей к работе в различных направлениях изучаемых наук и на различном уровне в зависимости от личных качеств, обучающихся; формирование классов, групп с учетом

индивидуальных особенностей учащихся, что может отражаться в построении учебного плана;

*принцип системности* – взаимосвязь и взаимодействие всех компонентно-образовательного пространства;

*принцип вариативности* – обеспеченность образовательного процесса содержанием и видами деятельности, выходящими за рамки жесткого учебного плана предоставляющими учащимся возможность выбора образовательного маршрута.

«Современный национальный воспитательный идеал, отмечается в «Концепции духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России», а также рамочные требования Федеральных государственных образовательных стандартов общего образования, лежит в основе определения миссии, целей, задач образовательного учреждения.

Ценности, на которых основывается и будет в дальнейшем основываться деятельность школы:

*гуманистическое образование*, которое включает в себя свободное развитие и саморазвитие личности и её способностей;

*отказ от идеи насилия, подавления и господства*, установление равноправных отношений, в том числе и с тем, что находится вне человека: с природными процессами, ценностями иной культуры;

*признание взаимного влияния и взаимоизменений*;

*формирование, развитие и сохранение традиций своей образовательной организации*; *стремление к высокому уровню самоорганизации* детского коллектива и педагогического коллектива;

*безусловное обеспечение всех выпускников школы качественным образованием на уровне государственного образовательного стандарта.*

## 2.1.МИССИЯ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

### 2.1.1 ОПРЕДЕЛЕНИЕ МИССИИ, ЦЕЛИ, ЗАДАЧ, МОДЕЛЕЙ ШКОЛЫ, ВЫПУСКНИКА, ПЕДАГОГА МИССИЯ ШКОЛЫ

Социально-педагогическая *миссия школы* состоит в **создании образовательной среды, способной удовлетворить потребность субъектов образовательного процесса в доступном качественном образовании и воспитании, соответствующем современным требованиям и способствующем развитию потенциала субъектов образовательного процесса.**

Миссия конкретизируется в целях Программы развития с учетом изменений внешней и внутренней среды.

В соответствии с миссией Школа следующим образом определяет свои функции по отношению:

- **к обучающимся и их развитию:** обеспечить уровень знаний соответствующий образовательной потребности обучающегося с ОВЗ, общего интеллектуального, культурного и социального развития; научить учиться; способствовать развитию индивидуальных и творческих способностей, выстраивать индивидуальную траекторию развития обучающегося.

- **к социуму:** быть ориентиром в качестве образования; помогать обучающимся в профориентации и социализации, поступлении в профессиональные учебные заведения, привлекать к образовательному и воспитательному процессу родителей, обучающихся школы.

- **к персоналу:** создавать условия для постоянного повышения уровня профессиональной квалификации педагогов (самообразования, обучения в команде, внедрения новых стандартов образования, новых педагогических технологий); совершенствовать систему стимулов к повышению профессионального уровня, участию в городских, региональных, федеральных проектах, профессиональных конкурсах, трансляции опыта.

**Стратегической ЦЕЛЬЮ развития** образовательной системы школы является создание модели школы, обеспечивающей доступное и качественное образование в соответствии с требованиями инновационного развития социально-экономической сферы Российской Федерации и направленной на воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов РФ, исторических и национально-культурных традиций.

Для достижения указанной цели необходимо решить следующие ЗАДАЧИ:

1. внедрение в практику работы Школы новых методов обучения и воспитания, современных образовательных технологий, а также обновление содержания и совершенствование методов обучения;
2. формирование школьной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у школьников, направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся;
3. поддержка и развитие системы профессионального роста педагогических работников согласно профессиональным стандартам;
4. создание современной и безопасной цифровой образовательной среды в Школе, обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех видов и уровней;
5. создание условий для развития наставничества для молодых педагогов, поддержки общественных инициатив и проектов, в том числе в сфере добровольчества (волонтерство) участников образовательного процесса;
6. обеспечение системного сотрудничества с семьями обучающихся, формулирование активной позиции родителей как участников образовательного процесса;
7. формирование современной и сбалансированной школьной системы оценки качества образования (ВСОКО).

#### **Модель школы – 2024**

Настоящая Программа предполагает, что в результате ее реализации, образовательная система школы будет обладать следующими чертами:

- Школа предоставляет обучающимся качественное образование, соответствующее требованиям федеральных государственных стандартов;
- выпускники Школы конкурентоспособны в системе среднего профессионального образования;
- в Школе действует воспитательная система культурно-нравственной ориентации, адекватная потребностям времени;
- деятельность Школы не наносит ущерба здоровью обучающихся, в ней они чувствуют себя безопасно и защищены от негативных влияний внешней среды;
- в Школе работает высокопрофессиональный творческий педагогический коллектив, которые применяют в своей практике современные технологии обучения;
- Школа имеет эффективную систему управления, обеспечивающую не только ее успешное функционирование, но и развитие, используются механизмы государственно-общественного управления Школой;
- Школа имеет современную материально-техническую базу и пространственно-предметную среду, обладает необходимым количеством ресурсов для реализации ее планов;

- Школа имеет широкие партнерские связи с культурными, спортивными и научными организациями;
- в Школе создана внутришкольная система оценки качества образования.

### **Модель педагога школы -2024**

Учитывая все вышеизложенное в предыдущих разделах, наиболее целесообразным представляется следующая модель компетентного педагога:

1. наличие высокого уровня общей, коммуникативной культуры, теоретических представлений и опыта организации сложной коммуникации, осуществляемой в режиме диалога;
2. способность к критической оценке и интеграции личного и иного (отечественного, зарубежного, исторического, прогнозируемого) опыта педагогической деятельности;
3. стремление к формированию и развитию личных креативных качеств, дающих возможность генерации уникальных педагогических идей и получения инновационных педагогических результатов;
4. наличие рефлексивной культуры, сформированность потребности в саморефлексии и в совместной рефлексии с другими субъектами педагогического процесса;
5. наличие методологической культуры, умений и навыков концептуального мышления, моделирования педагогического процесса и прогнозирования результатов собственной деятельности;
6. готовность к совместному со всеми иными субъектами педагогического процесса освоению социального опыта;
7. принятие понятия профессиональной конкуренции как одной из движущих идей развития личности педагога;
8. наличие культуры педагогического менеджмента в широком смысле, то есть стремление к самоопределению в ситуации ценностного выбора и к принятию ответственности за конечный результат педагогического процесса, что определяет профессиональную успешность в условиях конкуренции;
9. осознание метода педагогической деятельности как одной из высших профессиональных ценностей педагога.

### **Модель выпускника - 2024**

Учитывая основные ценности и цели Школы, а также содержание его социально педагогической миссии, наиболее целесообразным представляется выбор модели выпускника, соответствующий следующим ожиданиям основных субъектов образования:

- выпускник должен владеть основами культуры; воспринимать себя как носителя общечеловеческих ценностей, быть способным к творчеству в пространстве культуры, к диалогу в деятельности и мышлении, а также проектировать и реализовать свои жизненные смыслы на основе общечеловеческих ценностей;
- патриотизм, выражающийся в том, что гражданин демократической России, обладать твердыми моральными и нравственными принципами, знать Конституцию Российской Федерации, общественно-политические достижения государства, чтить государственную символику и национальные святыни народов, его населяющих, принимать активное участие в государственных праздниках;
- физическая развитость и привитие здорового образа жизни в соответствии с состоянием здоровья, ибо только ведущий здоровый образ жизни гражданин России может принести своей стране практическую пользу;
- умение жить в условиях рынка и информационных технологий, поскольку вхождение страны в рыночные условия и развитие информационных ресурсов требуют от гражданина определенной предприимчивости, смекалки и инициативности, знания

компьютерной техники, готовности к жизни в современном мире, ориентация в его проблемах, ценностях, нравственных нормах, ориентация в возможностях этой жизни для развития своих духовных запросов;

- уважительное отношение к национальным культурам народов Российской Федерации, владение знаниями о родном языке и культуре;

- наличие коммуникативной культуры, владение навыками делового общения, простраивание межличностных отношений, способствующих самореализации, достижению успеха в общественной и личной жизни;

- готовность выпускника к достижению уровня образованности на основе осознанного выбора программ общего и профессионального образования;

- способность к выбору профессии, ориентации в политической жизни общества, выбору социально ценных форм досуговой деятельности, к самостоятельному решению семейно-бытовых проблем, защите своих прав и осознанию своих обязанностей на основе традиций национальной духовной культуры.

## 2.2. ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

| №  | Показатель   | Ед. изм. | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | Инструментарий   |
|--|--|----------|------|------|------|------|------|--|
| <i>Выполнение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными образовательными организациями.</i> |  |          |      |      |      |      |      |  |
| 1  | Полнота реализации основных образовательных программ   | %        | 100  | 100  | 100  | 100  | 100  | Анализ реализации основных образовательных программ            |
| 2  | Сохранение контингента обучающихся при переходе с одного уровня образования на другой  | %        | 100  | 100  | 100  | 100  | 100  | Анализ промежуточной аттестации обучающихся                    |
| 3  | Доля обучающихся 9-х классов, не получивших аттестат об основном общем образовании, от общего количества обучающихся 9-х классов | %        | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | Анализ итоговой аттестации обучающихся 9-х классов             |
| <i>Выполнение требований действующего законодательства.</i>  |  |          |      |      |      |      |      |  |
| 4  | Отсутствие предписаний надзорных органов   | Ед.      | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | Анализ предписаний надзорных органов                           |
| 5  | Отсутствие подтвердившихся жалоб граждан   | Ед.      | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | Анализ жалоб граждан, поступивших в адрес ОО                   |
| 6  | Отсутствие просроченной кредиторской задолженности   | Ед.      | да   | да   | да   | да   | да   | Анализ бухгалтерских документов, инвентаризация всех счетов ОО |

| <i>Показатели результативности образовательной деятельности</i> |   |     |     |      |     |      |     |  |
|---|---|-----|-----|------|-----|------|-----|--|
| 7   | Доля обучающихся от общего числа свободных мест по проектной мощности   | %   | 140 | 140  | 140 | 140  | 140 | Анализ наполняемости ОО по учебным годам   |
| 8   | Качество знаний выпускников начальной школы   | %   | -   | 37,5 | 38  | 38,5 | 39  | Анализ промежуточной аттестации  |
| 9   | Уровень успеваемости выпускников уровня основного общего образования по результатам ГВЭ<br>- средний балл по русскому языку<br>- средний балл по математике | Ед. |     |      |     |      |     | Анализ итоговой аттестации выпускников   |
|   |   |     | 3,7 | 3,8  | 3,9 | 4,1  | 4,3 |  |
|   |   |     | 3,5 | 3,5  | 3,6 | 3,8  | 4,1 |  |
| 10  | Наличие обучающихся, оставленных на повторный курс обучения   | %   | 3   | 2,8  | 2,8 | 2,6  | 2,4 | Анализ итогов промежуточной и итоговой аттестации  |
| 11  | Доля обучающихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общего количества обучающихся  | %   | 49  | 50   | 52  | 53   | 55  | Анализ итогов участия обучающихся в конкурсах, смотрах, олимпиадах муниципального, регионального, федерального уровней |
| 12  | Доля обучающихся — победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов различного уровня, от общего количества обучающихся                                  | %   | 37  | 38   | 39  | 42   | 42  | Анализ итогов участия обучающихся в конкурсах, смотрах, олимпиадах муниципального, регионального, федерального уровней |
| 13  | Доля выпускников начальной школы, перешедших на уровень основного общего образования, от общего контингента выпускников начальной школы                     | %   | -   | 89   | 91  | 92   | 95  | Анализ итогов промежуточной аттестации   |
| 14  | Доля выпускников 9-х классов, поступивших в ОО СПО, от общего числа выпускников 9-х классов   | %   | 67  | 67   | 68  | 68   | 70  | Анализ распределения выпускников по различным каналам образования и трудоустройства                                    |
| 15  | Доля воспитанников и обучающихся, охваченных внеурочной деятельностью, от общей численности контингента   | %   | 66  | 76   | 80  | 84   | 88  | Анализ занятости обучающихся в системе внеурочной деятельности   |

|  |   |     |     |     |     |     |     |  |
|--|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--|
| 16   | Доля обучающихся 9-х классов, которым предоставлена возможность предпрофильной подготовки от общего числа обучающихся 9-х классов   | %   | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Анализ проводимых обновлений содержания и совершенствования методов обучения предметной области «Технология»                           |
| 17   | Доля обучающихся по индивидуальным учебным планам от общего числа обучающихся   | %   | 18  | 18  | 19  | 18  | 17  | Анализ организации индивидуального обучения на дому  |
| 18   | Доля обучающихся, использующих Портфолио для оценки индивидуальных достижений   | %   | 66  | 76  | 80  | 84  | 88  | Анализ портфолио обучающегося  |
| 19   | Количество правонарушений обучающихся   | Ед. | 5   | 3   | 2   | 1   | 0   | Анализ работы по профилактике правонарушений обучающихся   |
| <i>Показатели результативности профессионального развития управленческих и педагогических кадров</i> |   |     |     |     |     |     |     |  |
| 20   | Доля педагогических работников высокой квалификации (первой и высшей квалификационных категорий) от общей численности педагогических работников                           | %   | 63  | 65  | 68  | 69  | 70  | Анализ организации и результатов аттестации педагогических работников ОО   |
| 21   | Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации, от общей численности работников   | %   | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Анализ курсовой подготовки педагогических работников ОО  |
| 22   | Доля педагогических работников, обеспечивающих распространение педагогического опыта на муниципальном, региональном, федеральном уровнях, от общей численности работников | %   | 1   | 1   | 2   | 3   | 4   | Анализ участия педагогических работников в семинарах, конференциях, мастер-классах на муниципальном, региональном, федеральном уровнях |
| 23   | Доля учителей, подготовивших обучающихся – победителей олимпиад, конкурсов,   | %   | 20  | 20  | 21  | 21  | 22  | Анализ итогов участия обучающихся в конкурсах, смотрах, олимпиадах   |

|   |  |     |      |     |      |      |     |  |
|---|--|-----|------|-----|------|------|-----|--|
|   | соревнований муниципального, регионального и федерального, уровней, от общей численности учителей  |     |      |     |      |      |     |  |
| 24  | Доля педагогических работников, участвующих в профессиональных педагогических конкурсах муниципального, регионального и федерального уровней, от общей численности педагогических работников | %   | 5    | 5   | 6    | 6    | 7   | Анализ участия педагогических работников в профессиональных педагогических конкурсах               |
| 25  | Оптимальная укомплектованность кадрами (отсутствие педагогических вакансий)  | %   | 100  | 100 | 100  | 100  | 100 | Анализ кадрового состава ОО  |
| 26  | Соответствие квалификации работников занимаемым должностям   | %   | 100  | 100 | 100  | 100  | 100 | Анализ кадрового состава ОО  |
| 27  | Доля педагогов в возрасте до 30 лет  | %   | 14,4 | 15  | 15,3 | 15,7 | 16  | Анализ кадрового состава ОО  |
| <i>Обеспечение доступности качественного образования</i>  |  |     |      |     |      |      |     |  |
| 28  | Создание условий доступности для всех категорий лиц с ОВЗ  | %   | 100  | 100 | 100  | 100  | 100 | Анализ программного, методического, материально-технического обеспечения образовательного процесса |
| 29  | Наличие программ поддержки детей, имеющих трудности в обучении и проблемы со здоровьем   | Ед. | да   | да  | да   | да   | да  | Анализ работы специалистов службы сопровождения  |
| 30  | Доля применения информационных технологий в образовательном процессе и использования электронных ресурсов  | %   | 97   | 97  | 98   | 99   | 100 | Посещение и анализ учебных занятий   |
| <i>Организация эффективной физкультурно-оздоровительной и спортивной работы, создание условий для сохранения здоровья обучающихся</i> |  |     |      |     |      |      |     |  |
| 31  | Доля обучающихся, занятых во внеурочной деятельности   | %   | 40   | 45  | 50   | 55   | 60  | Анализ занятости обучающихся во внеурочной деятельности  |

|   |  |     |     |     |     |     |     |   |
|---|--|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---|
|   | спортивно-оздоровительной направленности   |     |     |     |     |     |     |   |
| 32  | Доля учебных занятий с использованием здоровьесберегающих и здоровьесозидающих технологий  | %   | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Посещение и анализ учебных занятий  |
| 33  | Снижение коэффициента травматизма по отношению к предыдущему периоду   | %   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | Анализ состояния травматизма в ОО   |
| <i>Показатели эффективности взаимодействия с родителями и законными представителями обучающихся</i> |  |     |     |     |     |     |     |   |
| 34  | Доля родителей, удовлетворенных качеством образовательных услуг от общего контингента обучающихся  | %   | 95  | 95  | 96  | 97  | 97  | Опросы общественного мнения всех субъектов ОО   |
| 35  | Доля семей, посещающих общешкольные мероприятия, проводимые в ОО от общего контингента обучающихся   | %   | 55  | 60  | 60  | 65  | 70  | Анализ протоколов родительских собраний   |
| 36  | Доля семей, имеющих возможность оперативно и в электронном виде получать информацию об успеваемости своих детей, от общего контингента обучающихся | %   | 29  | 37  | 42  | 45  | 50  | Анализ заявлений родителей (законных представителей), поступивших на портал «Петербургское образование» |
| 37  | Доля семей, обратившихся с жалобами, от общего контингента обучающихся   | %   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | Анализ жалоб родителей (законных представителей), поступивших в адрес ОО                                |
| <i>Обеспечение комплексной безопасности и охраны труда в образовательной организации</i>            |  |     |     |     |     |     |     |   |
| 38  | Реализация программы по антитеррористической защите образовательной организации  | Ед. | да  | да  | да  | да  | да  | Анализ программы по антитеррористической защищенности ОО  |

**2.3 ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНАЯ КАРТА»)  
ПРОЦЕССНОГО УПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЕМ  
ГБОУ ШКОЛЫ № 7 КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДОСТИЖЕНИЯ ОСНОВНЫХ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ  
2020 – 2024**

«Дорожная карта» направлена на достижение основных целевых показателей, а также цели, определенной Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 в части решения задач и достижения стратегических целей по направлению проекта «Образование».

Реализация проектов способствует достижению стратегически значимых задач Основных направлений деятельности Правительства Российской Федерации на период до 2024 года (утверждены Правительством Российской Федерации 2018 г.). Мероприятия проекта «Образование» прежде всего, направлены на реализацию 5 ключевых направлений развития системы образования: обновление содержания, создание необходимой современной инфраструктуры, подготовка кадров для работы в системе, их переподготовка и повышение квалификации, а также создание наиболее эффективных механизмов управления отраслью.

**Подпрограмма «Современная школа»  
(качественное и доступное образование каждому)**

Цель: создание образовательной среды для получения полноценного образования детьми-инвалидами и лицами с ОВЗ; успешной социализации обучающихся на основе интеграции возможностей учебной и воспитательной деятельности в образовательном процессе.

| <b>№</b>   | <b>Мероприятие</b>   | <b>Сроки</b> | <b>Исполнители</b> |
|--|--|--------------|--------------------|
| <b>Нормативно - правовое обеспечение</b>         |  |              |                    |
| 1  | Создание банка федеральных, региональных правовых нормативных и примерных локальных актов, обеспечивающих введение и реализацию ФГОС. Пополнение банка (постоянное)                          | 2020-2024    | Директор           |
| 2  | Создание локальных нормативных актов, сопровождающих получение начального, основного общего образования согласно ФЗ «Об образовании в РФ» и Закона «Об образовании в Санкт-Петербурге», ФГОС | 2020-2024    | Директор           |
| 3  | Подготовка и заключение договоров о сетевом взаимодействии (в т. ч. с другими образовательными учреждениями и социальными партнёрами)  | 2020-2024    | Директор           |
| 4  | Внесение изменений в действующие локальные нормативные акты школы  | 2020-2024    | Директор           |
| <b>Организационно-педагогические мероприятия</b> |  |              |                    |
| 5  | Выявление образовательных потребностей обучающихся, родителей (законных представителей) в целях определения актуальных направлений и содержания ИОМ, СИПР.                                   | 2020-2024    | Администрация      |
| 6  | Предоставление обучающимся права получать  | 2020-2024    | Администрация      |

|    |  |           |                         |
|----|--|-----------|-------------------------|
|    | образование в формах, предусмотренных ФЗ №273 "Об образовании в РФ"  |           |                         |
| 7  | Внедрения в образовательный процесс инновационных педагогических технологий, направленных на достижение результатов, отвечающих целям развития личности обучающихся  | 2020-2023 | Администрация           |
| 8  | Организация внедрения новых форм работы детских творческих объединений для развития познавательного и творческого потенциала обучающихся.  | 2020-2023 | Администрация           |
| 9  | Использование в образовательном процессе разнообразных нетрадиционных форм контроля знаний: зачет, защита проектов, защита реферативных и исследовательских работ  | 2020-2024 | Педагоги                |
| 10 | Организация предметных олимпиад и конкурсов для обучающихся школы, содействие участию школьников в дистанционных конкурсах   | 2020-2024 | Администрация, педагоги |
| 11 | Развитие системы дополнительных образовательных услуг, включая курсы внеурочной деятельности   | 2020-2024 | Заместители директора   |
| 12 | Организация помощи учащимся в подготовке Портфолио обучающихся   | 2020-2024 | Педагоги                |
| 13 | Организация педагогического сопровождения обучающихся при подготовке к ГИА   | 2020-2024 | Педагоги                |
| 14 | Создание условий для успешного овладения обучающимися исследовательской, проектной, деятельностью через реализацию внеурочной деятельности, участие в школьных проектах.                                       | 2020-2024 | Педагоги                |
| 15 | Создание и реализация программ по профессиональной ориентации  | 2020-2024 | Педагоги                |
| 16 | Оказание целевой помощи детям группы риска, детям с ОВЗ и детям-инвалидам в получении основного общего образования через организацию работы ППк  | 2020-2024 | Педагоги                |
| 17 | Обеспечение максимально полного охвата детей и подростков из неблагополучных семей, групп социального риска в летнее время отдыхом в летних оздоровительных лагерях и трудоустройством в период летних каникул | 2020-2024 | Педагоги                |
| 18 | Использование здоровьесберегающих технологий в целях предупреждения учебных перегрузок обучающихся   | 2020-2024 | Педагоги                |
| 19 | Обеспечение соблюдения гигиенических требований к режиму учебно-воспитательного процесса согласно санитарным нормам  | 2020-2024 | Педагоги                |
| 20 | Выявление действующих на качество образования факторов, принятие мер по устранению отрицательных последствий   | 2020-2024 | Заместители директора   |

| <b>Организационно-методическое сопровождение</b> |  |           |                                 |
|--|--|-----------|---------------------------------|
| 21   | Организация серии семинаров по применению современных образовательных технологий в образовательном процессе Школы  | 2020-2024 | Заместители директора           |
| 22   | Обеспечение внедрения в практику работы школы профессиональных стандартов «Педагог», «Педагог- психолог», «Тьютор» и пр.   | 2020-2024 | Заместители директора           |
| 23   | Формирование ежегодного плана-графика повышения квалификации педагогических работников с перспективой на ближайшие на три года   | 2020-2024 | Заместители директора           |
| 24   | Организация систематического обмена опытом учителей, оказания помощи молодым специалистам.   | 2020-2024 | Администрация, руководители ШМО |
| 25   | Методическая поддержка учителей по подготовке обучающихся к сдаче ГИА.   | 2020-2024 | Администрация,                  |
| 26   | Внедрение в практику школы эффективных педагогических технологий: проектной технологии, технологии развития критического мышления, технологии проблемного обучения, игровой технологии, технологии мастерских, технологии интегрированного обучения, групповой технологии (моделей совместной деятельности), информационно-коммуникационной технологии и др. | 2020-2024 | Педагоги                        |
| 27   | Разработка и реализация проекта «Создание инструментария для мониторинга предметных результатов обучающихся начальной школы»   | 2020-2024 | Администрация, руководители ШМО |
| <b>Материально-техническое обеспечение</b>       |  |           |                                 |
| 27   | Техническое дооснащение здания Школы с целью создания безбарьерной среды   | 2020-2024 | Администрация                   |
| 28   | Техническое дооснащение Школы для развития системы дистанционного обучения обучающихся.  | 2020-2024 | Администрация                   |
| 29   | Ресурсное обеспечение основных образовательных программ  | 2020-2024 | Администрация                   |
| <b>Финансовое обеспечение</b>                    |  |           |                                 |
| 30   | Бюджетное финансирование.  | 2020-2024 | Администрация                   |

#### **Ожидаемый результат:**

1. Полный переход начальной школы, основной школы на обновленные адаптированные образовательные программы, обеспечивающие реализацию Федеральных государственных образовательных стандартов (образовательные программы начального общего образования, адаптированные для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; образовательные программы основного общего образования, адаптированные для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; адаптированные основные общеобразовательные программы образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).
2. Реализация программ профессиональной ориентации обучающихся с ОВЗ.

3. Гарантия качественного психолого-педагогического и социально-педагогического сопровождения развития всех обучающихся, имеющих трудности в обучении: каждый ребенок получит возможность выстроить индивидуальный маршрут обучения.
4. 100 % охват обучающихся групповыми формами психологического мониторинга.
5. Наличие банка данных на обучающихся, нуждающихся в индивидуальной социально-педагогической и психологической помощи.
6. Положительная динамика результатов внутреннего и внешнего мониторинга качества знаний.
7. Рост результативности образования по показателям государственной итоговой аттестации.
8. Оказание целевой помощи детям группы риска, детям с особыми образовательными потребностями и детям-инвалидам в получении основного общего образования.
9. Рост процента охвата обучающихся личностно-ориентированными и альтернативными формами обучения, создание индивидуальной траектории обучения в зависимости от возможностей и потребностей личности.
10. Наличие портфолио у 100% обучающихся школы, отражающих их достижения и индивидуальный прогресс.
11. Мониторинг учета рекомендаций ТПМПК по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей с ОВЗ.
12. Повышение уровня удовлетворенности образовательным и воспитательным процессом участников образовательных отношений.

### **Подпрограмма «Успех каждого ребёнка»**

**Цель:** Создание условий для реализации творческих и познавательных способностей каждого обучающегося. Формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у школьников, основанной на принципах справедливости, всеобщности, направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию обучающихся.

| <b>№</b> | <b>Направление мероприятий</b>  | <b>Сроки</b> | <b>Ответственный исполнитель</b> |
|----------|---|--------------|----------------------------------|
| 1        | Подготовка нормативных правовых актов, которые регламентируют развитие успешности обучающихся (часть ООП, формируемую участниками образовательных отношений, учебные планы и планы внеурочной деятельности, положения, программы и пр.)                     | 2020-2021    | Администрация                    |
| 2        | Подготовка и заключение договоров о сетевом взаимодействии.   | 2020-2021    | Директор                         |
| 3        | Подготовка и заключение договоров о взаимном сотрудничестве школы с учреждениями культуры, физкультурно-спортивными учреждениями  | 2019-2021    | Директор                         |
| 4        | Взаимодействие школы с федеральными и региональными программами поддержки обучающихся с ОВЗ.  | 2020-2024    | Администрация                    |
| 5        | Обеспечение информационной поддержки развития успешности обучающихся: <ul style="list-style-type: none"> <li>• поддержка банка заданий олимпиадного цикла по всем предметам учебного плана,</li> <li>• выявление и доведение до заинтересованных</li> </ul> | 2020-2024    | Администрация                    |

|    |  |            |  |
|----|--|------------|--|
|    | лиц перечня школьных, муниципальных, региональных, всероссийских и других олимпиад и конкурсов;<br>• ознакомление обучающихся, их родителей и учителей с положениями, условиями и графиком их проведения и пр. |            |  |
| 6  | Обеспечение охвата дополнительным образованием и внеурочной деятельностью обучающихся с ОВЗ не менее 75%   | 20120-2024 | Администрация                              |
| 7  | Участие в мероприятиях профессионального и личностного самоопределения различного уровня.  | 2020-2024  | Педагоги                                   |
| 8  | Участие в федеральном проекте ранней профориентации «Билет в будущее»  | 2020-2024  | Педагоги                                   |
| 9  | Участие во Всероссийских открытых мероприятиях, направленных на раннюю профориентацию школьников в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями (профессиональными областями деятельности)        | 2020-2024  | Педагоги                                   |
| 10 | Проведение открытых занятия внеурочной деятельности с обучающимися группы риска с целью развития интересов и склонностей   | 2020-2024  | Педагоги                                   |
| 11 | Вовлечение обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, детей «группы риска» в систему дополнительного образования и внеурочную деятельность  | 2020-2024  | Педагоги                                   |
| 12 | Обеспечение охвата обучающихся проектной деятельностью.  | 2020-2024  | Педагоги                                   |
| 13 | Знакомство выпускников с ежегодным проведением национального чемпионата конкурса профессионального мастерства для инвалидов «Абилимпикс»   | 2020-2021  | Социальный педагог, классные руководители. |
| 14 | Участие обучающихся с ОВЗ в спортивных мероприятиях различного уровня.   | 2020-2024  | Педагоги                                   |
| 15 | Включение изучение курса (модуля) «История и культура СПб», «Я – петербуржец» во внеурочную деятельность.  | 2020-2024  | Администрация, педагоги                    |
| 16 | Вовлечение и подготовка обучающихся для участия в районном и региональном этапе олимпиады по профориентации «Мы выбираем путь»   | 2020-2024  | Социальный педагог, классные руководители  |
| 17 | Участие (ежегодное) в городской олимпиаде по ПДД.  | 2020-2024  | Педагоги                                   |
| 18 | Подготовка и проведение районной предметной олимпиады «Знайка» для обучающихся с ОВЗ.  | 2020-2024  | Заместители директора, педагоги            |
| 19 | Сотрудничество с ПОУ, обучающихся по программам СПО и НПО; ежегодное проведение Ярмарки профессий.   | 2022-2024  | Социальный педагог, классные руководители. |
| 20 | Продолжение работы в рамках проектов: «Профессиональная среда», «Живые уроки», «Промышленный туризм»   | 2020-2024  | Педагоги                                   |
| 21 | Подготовка и проведение районного фестиваля  | 2020-2024  | Педагоги                                   |

|    |   |           |                       |
|----|---|-----------|-----------------------|
|    | проектов.   |           |                       |
| 22 | Организация и проведение семинаров-практикумов по распространению лучшего опыта подготовки обучающихся к олимпиадам и конкурсам.  | 2020-2024 | Заместители директора |
| 23 | Организация повышения квалификации учителей по вопросам подготовки к олимпиадам через курсовую подготовку.  | 2020-2024 | Заместители директора |
| 24 | Организация мастер-классов учителей, которые подготовили победителей предметных олимпиад, а также подготовили выпускников к успешной сдаче ГИА.                           | 2020-2024 | Заместители директора |
| 25 | Проведение образовательных платформ и других образовательных ресурсов для построения индивидуальной образовательной, профессиональной, личностной траектории обучающихся. | 2020-2020 | Заместители директора |
| 26 | Размещение информации о конкурсах, викторинах различной направленности в электронных дневниках обучающихся, на сайте школы, информационных стендах (ежегодно).            | 2020-2024 | Заместители директора |
| 27 | Закупка необходимого оборудования для мастерских для реализации программ предметной области «Технология»,   | 2020-2024 | Администрация         |
| 28 | Приобретение необходимого оборудования, инвентаря для занятий физической культурой и дополнительными образовательными программами оздоровительного направления.           | 2020-2024 | Администрация         |
| 29 | ОБЖ: «Реаниматор», интерактивный 3D-макет лаборатории «Основы электробезопасности» и др.  | 2020-2024 | Администрация         |
| 30 | Бюджетное финансирование  | 2020-2024 | Администрация         |

### Ожидаемый результат:

- 1) охват обучающихся внеурочной деятельностью, в т.ч. с использованием дистанционных технологий в школе составит 75 %;
- 2) увеличение количества участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах и пр.;
- 3) рост образовательных и творческих достижений всех субъектов образовательного процесса (участие в конкурсах, конференциях, проектах, грантах и т.д.);
- 4) создание системы выявления, поддержки и сопровождения мотивированных обучающихся;
- 5) участие обучающихся в открытых мероприятиях, реализуемых с учетом опыта школы или иных аналогичных по возможностям, функциям и результатам проектах, направленных на раннюю профориентацию (не менее 60% обучающихся школы);
- 6) получение рекомендаций обучающимися по построению траектории дальнейшего образования в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями (не менее 50% обучающихся);
- 7) реализация школьного проекта «Шаг в будущее»;
- 8) увеличение числа выпускников ОО, продолживших обучение в ПОУ по программам СПО и НПО;
- 9) 100 % удовлетворенность родителей дополнительными образовательными услугами и внеурочной деятельностью;

- 10) создание комплексной системы оценки достижений обучающихся;  
 11) рост количества обучающихся, занимающихся по программам дополнительного образования и внеурочной деятельности.

### Реализация подпрограммы «Поддержка семей, имеющих детей»

**Цель:** обеспечение системного сотрудничества с семьями обучающихся, формирование активной позиции родителей как участников образовательного процесса

| №  | Мероприятие   | Сроки     | Исполнители            |
|--|---|-----------|------------------------|
| <b>Нормативно-правовое обеспечение</b>           |   |           |                        |
| 1  | Подготовка нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере взаимодействия семьи и школы  | 2020-2021 | Директор               |
| <b>Организационно-педагогические мероприятия</b> |   |           |                        |
| 2  | Организация мероприятий по изучению культурных и социальных потребностей семей обучающихся  | 2020-2024 | Администрация педагоги |
| 3  | Адаптация воспитательных и образовательных методик к потребностям обучающихся и их семей  | 2020-2024 | Администрация педагоги |
| 4  | Оказание услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся.                                     | 2020-2024 | Педагоги               |
| 5  | Организация общешкольных мероприятий, в которых задействованы семьи обучающихся   | 2020-2024 | Педагоги               |
| 6  | Организация работы с родителями/законными представителями по развитию успешности обучающихся  | 2020-2024 | Педагоги               |
| 7  | Активизация участия родительской общественности в управлении ОУ через органы общественного управления   | 2020-2024 | Директор               |
| 8  | Создание на сайте школы разделов «Инклюзивное образование», «Родительский всеобуч»; обеспечение наполняемости вкладок для родителей                                 | 2020-2024 | Администрация педагоги |
| 9  | Распространение среди родительского сообщества информационных буклетов, публикаций по проблемам развития, обучения и воспитания детей с ОВЗ, детей с инвалидностью. | 2020-2024 | Педагоги               |
| 10   | Организация и проведение анкетирования родителей по вопросам содержания и формирования СИПР и внеурочной деятельности.  | 2020-2024 | Педагоги               |
| 11   | Организация и проведение мониторинговых исследований удовлетворенности родителей качеством и доступностью образования в Школе                                       | 2020-2024 | Педагоги               |
| 12   | Организация и проведение ежегодных праздников «День Матери», «Творческий отчет школы», Дней открытых дверей   | 2020-2024 | Педагоги               |
| 13   | Разработка и реализация проекта «Мы – одно целое»   | 2020-2024 | Администрация педагоги |
| <b>Организационно-методическое сопровождение</b> |   |           |                        |
| 14   | Повышение квалификации педагогических работников по вопросам развития родительской  | 2020-2024 | Заместители директора  |

|  |  |           |                       |
|--|--|-----------|-----------------------|
|  | компетентности, ответственного родительства через организацию через серии обучающих семинаров.                 |           |                       |
| 15   | Проведение тренингов по повышению педагогических компетенций для родителей/законных представителей обучающихся | 2020-2024 | Заместители директора |
| 16   | Организация лектория для родителей «Родительский всеобуч» (по отдельному плану)                                | 2020-2024 | Заместители директора |
| <b>Материально-техническое обеспечение</b> |  |           |                       |
| 17   | Материально-техническое обеспечение деятельности «Родительского всеобуча»                                      | 2020-2024 | Администрация         |
| <b>Финансовое обеспечение</b>              |  |           |                       |
| 18   | Бюджетное финансирование.  | 2020-2024 | Администрация         |

### Ожидаемые результаты:

- 1) положительная динамика активности родителей и их вовлеченность в учебно-воспитательный процесс;
- 2) увеличение доли родителей, высказавшихся положительно о психологическом климате в Школе;
- 3) увеличение доли родителей, положительно высказавшихся о качестве психолого-педагогического сопровождения;
- 4) увеличение доли родителей, вовлеченных в учебно-воспитательный процесс;
- 5) наличие программы «Родительского всеобуча»;
- 6) открытость школы для родителей (наличие и систематическое обновление и наполнение официального сайта ОУ, размещение результатов самообследования и ежегодных публичных докладов на официальном сайте школы, проведение Дня открытых дверей);
- 7) наличие материалов, свидетельствующих об участии родителей в разработке СИПР;
- 8) наличие материалов обратной связи от родителей по вопросам учебно-воспитательного процесса в Школе.

### Подпрограмма «Цифровая школа»

**Цель:** внедрение в Школе современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей формирование у обучающихся ценности к саморазвитию и самообразованию.

| №  | Мероприятие   | Сроки     | Исполнители                     |
|--|---|-----------|---------------------------------|
| <b>Нормативно-правовое обеспечение</b>           |   |           |                                 |
| 1  | Подготовка нормативных правовых актов, которые регламентируют развитие кадрового потенциала Школы.  | 2020-2021 | Директор                        |
| <b>Организационно-педагогические мероприятия</b> |   |           |                                 |
| 2  | Модернизация школьной системы профессионального роста педагогических работников, системы непрерывного обновления своих профессиональных знаний и приобретения ими новых профессиональных навыков. | 2020-2024 | Администрация                   |
| 2  | Реализация основных образовательных программ и программ дополнительного образования с использованием федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды                 | 2020-2024 | Заместители директора, педагоги |

|  |  |           |                                 |
|--|--|-----------|---------------------------------|
| 3  | Внедрение интерактивной образовательной онлайн-платформы uchi.ru, материалов Российской электронной школы на resh.edu.ru для изучения школьных предметов.  | 2020-2024 | Заместители директора, педагоги |
| 4  | Проведение интерактивных уроков с использованием платформ «Российская электронная школа» (РЭШ) на resh.edu.ru и всероссийской онлайн-платформы «Учи.ру» (uchi.ru).   | 2020-2024 | Педагоги                        |
| 5  | Проведение отчетных мероприятий (конференций, практических семинаров), посвященных использованию ЦОР в образовательном процессе  | 2020-2024 | Заместители директора           |
| 6  | Использование в работе педагогов сервисов РЭШ и «Учи.ру».  | 2020-2024 | Педагоги                        |
| 7  | Участие в предметных олимпиадах.   | 2020-2024 | Заместители директора           |
| 8  | Организация мероприятий по развитию цифровой грамотности школьников  | 2020-2024 | Заместители директора           |
| 9  | Создание условий для участия школьников во Всероссийском проекте «Урок цифры» (стимулирование интереса к программированию)   | 2020-2024 | Заместители директора           |
| 10   | Мониторинг (ежегодный) использования учителями возможностей информационно-образовательной среды «Российская электронная школа» (РЭШ) на resh.edu.ru и всероссийской онлайн-платформы «Учи.ру» (uchi.ru),                                     | 2020-2024 | Руководители МО                 |
| 11   | Обеспечение свободного доступа в Школе к знаниям и компетенциям от лучших преподавателей страны.   | 2020-2024 | Администрация                   |
| 12   | Создание персональных сайтов учителей для продвижения в сетевом профессиональном пространстве собственных методических, дидактических и личностных находок.  | 2020-2024 | Педагоги                        |
| <b>Организационно-методическое сопровождение</b> |  |           |                                 |
| 13   | Организация и проведение серии мастер-классов для педагогических работников по обучению использованию онлайн-платформ  | 2020-2020 | Заместители директора           |
| 14   | Проведение серии вебинаров для учителей по разработке уроков по программированию по материалам Всероссийского проекта «Урок цифры» (урок цифры.рф)   | 2020-2020 | Заместители директора           |
| 15   | Организация повышения квалификации учителей по программам обучения, где результатом обучения будет овладение дополнительными ИКТ компетенциями для эффективной работы с цифровыми образовательными ресурсами с привлечением специалистов ДПО | 2020-2024 | Заместители директора           |
| 16   | Организация семинаров, мастер-классов, онлайн-конференций по повышению цифровой грамотности педагогических работников  | 2020-2024 | Заместители директора           |
| 17   | Подготовка и распространение (в том числе и в сети Интернет) материалов, способствующих повышению цифровой грамотности субъектов образовательных отношений   | 2020-2024 | Заместители директора, педагоги |

|  |  |           |                       |
|--|--|-----------|-----------------------|
| 18   | Прохождение курсов повышения квалификации ИКТ педагогическими работниками Школы  | 2020-2020 | Заместители директора |
| 19   | Обеспечение функционирования локальной сети ОУ для оптимизации электронного документооборота   | 2020-2024 | Заместители директора |
| 20   | Подготовка и размещение многоуровневой базы методических материалов, доступной с любого рабочего места учителя по локальной сети: планирование, методические разработки, бланки заданий, материалы для подготовки к олимпиадам, обзоры Интернет-ресурсов, видеотека открытых уроков и т.п. | 2020-2024 | Заместители директора |
| <b>Материально-техническое обеспечение</b> |  |           |                       |
| 21   | Модернизации компьютерной базы, приобретение необходимого программного материала и цифровой техники  | 2020-2024 | Администрация         |
| 22   | Приобретение учебных пособий на электронных носителях  | 2020-2024 | Администрация         |
| 23   | Оборудование кабинетов интерактивными досками  | 2020-2024 | Администрация         |
| <b>Финансовое обеспечение</b>              |  |           |                       |
| 24   | Бюджетное финансирование.  | 2020-2024 | Администрация         |

#### Ожидаемые результаты:

- 1) внедрение школьной модели цифровизации образовательного процесса в соответствии с основными задачами, условиями и особенностями функционирования цифровой образовательной среды;
- 2) использование федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды для реализации основных образовательных программ и программ внеурочной деятельности;
- 3) информационное наполнение и функциональные возможности официального сайта в сети «Интернет» соответствуют современным требованиям;
- 4) владение 100% педагогических работников базовыми и дополнительными компетенциями использования ЦОР, навыками цифровой грамотности;
- 5) владение 100% педагогических работников базовыми сервисами и технологиями сети Интернет, приемами подготовки методических материалов и рабочих документов средствами офисных технологий;
- 6) наличие многоуровневой базы методических материалов, доступной с любого рабочего места учителя по локальной сети: планирование, методические разработки, бланки заданий, материалы для подготовки к олимпиадам, обзоры Интернет-ресурсов, видеотека открытых уроков, доступ к электронному журналу и методическим материалам сетевого сообщества и т.п.

#### Подпрограмма «Учитель будущего»

**Цель:** поддержка и развитие системы профессионального роста педагогических работников согласно профессиональным стандартам

| №                                      | Мероприятие  | Сроки     | Исполнители |
|--|--|-----------|-------------|
| <b>Нормативно-правовое обеспечение</b> |  |           |             |
| 1                                      | Подготовка нормативных правовых актов, которые регламентируют развитие кадрового потенциала Школы. | 2020-2024 | Директор    |

| <b>Организационно-педагогические мероприятия</b> |  |           |                                 |
|--|--|-----------|---------------------------------|
| 2  | Модернизация школьной системы профессионального роста педагогических работников, системы непрерывного обновления своих профессиональных знаний и приобретения ими новых профессиональных навыков.  | 2020-2024 | Администрация                   |
| 3  | Обеспечение поддержки новых образовательных инициатив и внедрение информационных технологий в образовательное пространство   | 2020-2024 | Администрация                   |
| 4  | Поддержка системы наставничества в школе по отношению к молодым педагогам и педагогам, испытывающим трудности в профессиональной деятельности  | 2020-2024 | Администрация                   |
| 5  | Создание системы внутришкольного мониторинга образовательных потребностей и достижений педагогических работников   | 2020-2024 | Администрация и руководители МО |
| 6  | Обеспечение комплексного повышения компетенций управленческой команды Школы  | 2020-2024 | Администрация                   |
| 7  | Стимулирование и поддержка непрерывного профессионального роста, адресное финансирование индивидуальных планов профессионального роста, Различные виды поддержки педагогов, демонстрирующих высокие результаты деятельности по обучению и воспитанию обучающихся | 2020-2024 | Администрация                   |
| 8  | Подготовка к внедрению новой модели аттестации на основе единых оценочных требований и стандартов через организацию внутрифирменного обучения  | 2020-2024 | Администрация                   |
| 9  | Участие педагогов Школы в ежегодных профессиональных конкурсах различного уровня не менее 1 раза в год   | 2020-2024 | Администрация                   |
| 10   | Проведение педагогами Школы совместных мероприятий с педагогами города и региона по изучению и распространению лучшего педагогического опыта: конференций, семинаров, мастер-классов и др.   | 2020-2024 | Администрация                   |
| 11   | Проведение ежегодной школьной отчетной конференции «Мой педагогический опыт»   | 2020-2024 | Администрация                   |
| 12   | Развитие открытой информационной среды, облегчающей деятельность педагогов и администрации   | 2019-2024 | Администрация                   |
| 13   | Организация методического сопровождения учителей-предметников для грамотного и эффективного использования готового программного продукта в образовательном процессе  | 2020-2024 | Администрация                   |
| 14   | Поддержка участия учителей в сетевых сообществах педагогов   | 2020-2024 | Администрация                   |
| 15   | Организация работы творческих групп для освоения современных образовательных технологий, в том числе, информационных и коммуникационных технологий, дистанционной формы обучения   | 2020-2024 | Администрация                   |
| 14   | Поддержка участия учителей в сетевых сообществах   | 2020-2024 | Администрация                   |

|  |  |           |                                       |
|--|--|-----------|---------------------------------------|
|  | педагогов  |           |                                       |
| 15   | Организация работы творческих групп для освоения современных образовательных технологий, в том числе, информационных и коммуникационных технологий, дистанционной формы обучения             | 2020-2024 | Администрация                         |
| 16   | Поддержка и стимулирование участия педагогов в проектной, инновационной деятельности, во всероссийских и региональных проектах и программах, в проектно-экспериментальной деятельности школы | 2020-2024 | Администрация                         |
| 17   | Поддержка инициативы и творчества в разработке и реализации совместных с другими учреждениями проектов, в том числе, сетевых   | 2020-2024 | Администрация                         |
| 18   | Обобщение, представление и демонстрация опыта инновационной и экспериментальной деятельности педагогов Школы на различных площадках, города, региона.  | 2020-2024 | Администрация,<br>руководители<br>ШМО |
| 19   | Разработка и реализация проекта «Школа для учителя».   | 2020-2024 | Администрация,<br>руководители<br>ШМО |
| <b>Организационно-методические сопровождение</b> |  |           |                                       |
| 20   | Проведение серии обучающих семинаров по освоению современных образовательных технологий <i>(см. подробнее в других подпрограммах Программы развития)</i>                                     | 2020-2024 | Администрация                         |
| 21   | Организация и проведение семинаров по новой модели аттестации на основе единых оценочных требований и стандартов с привлечением сторонних организаций.                                       | 2020-2024 | Администрация                         |
| 22   | Организация курсовой переподготовки учителей по специальной педагогике.  | 2020-2024 | Администрация                         |
| 23   | Разработка контрольно-измерительных материалов для оценки качества образования по учебным предметам  | 2020-2024 | Руководители<br>ШМО                   |
| <b>Материально-техническое обеспечение</b>       |  |           |                                       |
| 24   | Оснащение кабинетов АРМ учителя и необходимой цифровой техникой, совершенствование школьной локальной сети   | 2020-2024 | Администрация                         |
| <b>Финансовое обеспечение</b>                    |  |           |                                       |
| 25   | Бюджетное финансирование.  | 2020-2024 | Администрация                         |

**Ожидаемые результаты:**

- 1) вовлечение не менее 20% учителей общеобразовательной организации в национальную систему профессионального роста педагогических работников;
- 2) прохождение педагогическими работниками общеобразовательной организации добровольной независимой оценки квалификации (не менее 5%);
- 3) обеспечение возможности для непрерывного и планомерного повышения квалификации педагогических работников, в том числе на основе использования современных цифровых технологий;
- 4) вовлечение педагогических работников в систему непрерывного и планомерного повышения квалификации, в том числе на основе использования современных цифровых технологий;
- 5) прохождение аттестации с целью установления квалификационной категории (не менее 90% );
- 6) вовлечение молодых учителей в возрасте до 30 лет в различные формы поддержки и сопровождения в первые три года работы;
- 7) создание и поддержка системы наставничества
- 8) рост инновационного потенциала школы за счет развития инициатив педагогов, включение не менее 30% педагогов школы в инновационные процессы;
- 9) участие в грантовой деятельности.

**Подпрограмма «Социальная активность»**

**Цель:** развитие добровольчества (волонтерства), развитие талантов и способностей обучающихся путем поддержки общественных инициатив и проектов.

| №  | Мероприятие   | Сроки     | Исполнители   |
|--|---|-----------|---|
| <b>Нормативно-правовое обеспечение</b>           |   |           |   |
| 1  | Подготовка нормативных правовых актов, которые регламентируют развитие кадрового потенциала Школы.  | 2020-2021 | Директор  |
| 2  | Заключение договоров о сотрудничестве с организациями .   | 2020-2024 | Директор  |
| 3  | Подготовка пакета нормативных актов   | 2020-2024 | Директор  |
| <b>Организационно-педагогические мероприятия</b> |   |           |   |
| 4  | Подключение к единой информационной системой «Добровольцы России» (добровольцыроссии.рф) для поддержания волонтерского движения в школе                             | 2020-2024 | Администрация<br>Педагоги                             |
| 5  | Реализация школьных проектов «Книга Памяти», «Уголок боевой славы», «Поклонимся великим тем годам», «Бессмертный полк», «Наши бабушки и деды помнят славную Победу» | 2020-2024 | Педагоги  |
| 6  | Организация поисковой работы. Участие в Вахте памяти  | 2020-2024 | Педагоги  |
| 7  | Разработка и реализация актуальных проектов по здоровьесбережению школьников и педагогов  | 2020-2024 | Администрация<br>Педагоги                             |
| 8  | Организация и проведение благотворительных акций, участие в благотворительных мероприятиях.   | 2020-2024 | Зам. по ВР<br>Классные<br>руководители<br>соцпедагоги |

|  |   |           |  |
|--|---|-----------|--|
| 9  | Участие в проектах, направленных на предотвращение и решение острых социально-экономических проблем с различными категориями населения (профилактическая работа с правонарушениями детей и подростков, употреблением алкоголя и наркоманией, асоциальным поведением, вандализмом и т.д.). | 2020-2024 | Педагоги   |
| 10   | Организация психолого-педагогического сопровождения детей, участвующих в благотворительных акциях и волонтерском движении (тренинги и т.п.).  | 2020-2024 | Зам. по ВР<br>Классные руководители<br>соцпедагоги |
| 11   | Организация взаимодействия с внешними партнерами.   | 2020-2024 | Администрация                                      |
| 12   | Продолжить работу в Школе действующую службу медиации.  | 2020-2024 | Администрация<br>Педагоги                          |
| 13   | Разработка и реализация проекта «Союз добрых сердец»  | 2020-2024 | Зам. по ВР   |
| <b>Организационно-методическое сопровождение</b> |   |           |  |
| 13   | Методическая и организационная помощь в написании инновационных программ социальных инициатив и ученического самоуправления   | 2020-2024 | Заместители директора                              |
| 14   | Повышение квалификации педагогических работников по вопросам применения процедуры медиации в повседневной практике  | 2020-2024 | Заместители директора                              |
| 15   | Организация для педагогов проведение курсов по запросу участников образовательного процесса.  | 2020-2024 | Заместители директора                              |
| <b>Материально-техническое обеспечение</b>       |   |           |  |
| 16   | Материально-техническое обеспечение деятельности по проекту.  | 2020-2024 | Администрация                                      |
| <b>Финансовое обеспечение</b>                    |   |           |  |
| 17   | Бюджетное финансирование.   | 2020-2024 | Администрация                                      |

#### **Ожидаемые результаты:**

- 1) Разработка и реализация проекта «Союз добрых сердец»;
- 2) Вовлечение не менее 50% школьников в волонтерское движение, реализацию общественных инициатив и проектов;
- 3) Вовлечение не менее 10% родителей/законных представителей обучающихся в волонтерское движение, реализацию общественных инициатив и проектов;
- 4) Вовлечение не менее 50% педагогических работников в волонтерское движение, реализацию общественных инициатив и проектов;
- 5) Функционирование в управлении школой общественной составляющей (Методический совет, Совет родителей, Школьный актив и т.д.);
- 6) Наличие и активная деятельность в школе детских объединений и творческих групп, позитивно влияющих на воспитательный процесс;
- 5) Наличие актуальной программы по здоровьесбережению школьников и педагогов.

### **РАЗДЕЛ 3. ПРОГРАММНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ**

#### **Подпрограмма «Современная школа» (качественное и доступное образование каждому)**

Цель: создание образовательной среды для получения полноценного образования детьми-инвалидами и лицами с ОВЗ; успешной социализации обучающихся на основе интеграции возможностей учебной и воспитательной деятельности в образовательном процессе.

Задачи:

- 1) принятие, реализация комплекса управленческих решений: создание нормативно-правовой, методической и критериальной базы (локальных актов, программ, планов, моделей, алгоритмов действий, системы измерителей и оценок и др.);
- 2) обновление организации, содержания и технологий образовательного процесса в целях создания оптимальных условий формирования духовно-нравственной, социально адаптированной и профессионально ориентированной личности гражданина РФ;
- 3) вовлечение обучающихся школы в различные формы внеурочной деятельности;
- 4) развитие форм сетевого взаимодействия (в т. ч. с другими образовательными учреждениями и социальными партнёрами), дистанционных форм для увеличения объёма качественных образовательных услуг;
- 5) внедрение различных моделей индивидуализации образовательных траекторий для обеспечения учебной успешности разных групп, обучающихся;
- 6) организация и поиск новых форм работы детских творческих объединений для развития познавательного и творческого потенциала обучающихся;
- 7) расширение возможностей дополнительного образования за счёт сетевого взаимодействия для повышения качества образования;
- 8) разработка образовательных программ внеурочной деятельности по профориентации обучающихся с ОВЗ;
- 9) организация и поиск новых форм взаимодействия педагогов и специалистов службы сопровождения в рамках реализации запроса участников образовательного процесса;
- 10) закрепление в школьной системе учёта образовательных достижений обучающихся новой формы (портфолио);
- 11) участие Федеральной государственной программе «Доступная среда» и грантовых программах;
- 12) реализация новой концепции учебных предметов и предметной области «Технология» в учебно-воспитательном процессе школы;
- 13) построение учебной и воспитательной деятельности с учетом индивидуальных возрастных психологических и физиологических особенностей, обучающихся с ориентацией на результаты образования.

Целевые индикаторы:

- 1) полный переход начальной школы, основной школы на обновленные образовательные программы, обеспечивающие реализацию Федеральных государственных образовательных стандартов (образовательные программы начального общего образования, адаптированные для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; образовательные программы основного общего образования, адаптированные для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; адаптированные основные общеобразовательные программы образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями));
- 2) реализация программ профессиональной ориентации для обучающихся с ОВЗ;

- 3) Гарантия качественного психолого-педагогического и социально-педагогического сопровождения развития всех обучающихся, имеющих трудности в обучении: каждый ребенок получит возможность выстроить индивидуальный маршрут обучения;
- 4) 100 % охват обучающихся групповыми формами психологического мониторинга.
- 5) Наличие банка данных на обучающихся, нуждающихся в индивидуальной социально-педагогической и психологической помощи.
- 6) Положительная динамика результатов внутреннего и внешнего мониторинга качества знаний.
- 7) Рост результативности образования по показателям государственной итоговой аттестации.
- 8) Оказание целевой помощи детям группы риска, детям с особыми образовательными потребностями и детям-инвалидам в получении основного общего образования.
- 9) Рост процента охвата обучающихся личностно-ориентированными и альтернативными формами обучения, создание индивидуальной траектории обучения в зависимости от возможностей и потребностей личности.
- 10) Наличие портфолио у 100% обучающихся школы, отражающих их достижения и индивидуальный прогресс.
- 11) Мониторинг учета рекомендаций ТПМПК по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей с ОВЗ;
- 12) Повышение уровня удовлетворенности образовательным и воспитательным процессом участников образовательных отношений.

| №  | Мероприятие  | Сроки     | Исполнители   |
|--|--|-----------|---------------|
| <b>Нормативно - правовое обеспечение</b>         |  |           |               |
| 1  | Создание банка федеральных, региональных правовых нормативных и примерных локальных актов, обеспечивающих введение и реализацию ФГОС. Пополнение банка (постоянное)                          | 2020-2024 | Директор      |
| 2  | Создание локальных нормативных актов, сопровождающих получение начального, основного общего образования согласно ФЗ «Об образовании в РФ» и Закона «Об образовании в Санкт-Петербурге», ФГОС | 2020-2024 | Директор      |
| 3  | Подготовка и заключение договоров о сетевом взаимодействии (в т. ч. с другими образовательными учреждениями и социальными партнёрами)  | 2020-2024 | Директор      |
| 4  | Внесение изменений в действующие локальные нормативные акты школы  | 2020-2024 | Директор      |
| <b>Организационно-педагогические мероприятия</b> |  |           |               |
| 5  | Выявление образовательных потребностей обучающихся, родителей (законных представителей) в целях определение актуальных направлений и содержания ИОМ, СИПР.                                   | 2020-2024 | Администрация |
| 6  | Предоставление обучающимся права получать образование в формах, предусмотренных ФЗ №273 "Об образовании в РФ"  | 2020-2024 | Администрация |
| 7  | Внедрения в образовательный процесс инновационных педагогических технологий,   | 2020-2023 | Администрация |

|  |  |           |                         |
|--|--|-----------|-------------------------|
|  | направленных на достижение результатов, отвечающих целям развития личности обучающихся   |           |                         |
| 8  | Организация внедрения новых форм работы детских творческих объединений для развития познавательного и творческого потенциала обучающихся.  | 2020-2023 | Администрация           |
| 9  | Использование в образовательном процессе разнообразных нетрадиционных форм контроля знаний: зачет, защита проектов, защита реферативных и исследовательских работ  | 2020-2024 | Педагоги                |
| 10   | Организация предметных олимпиад и конкурсов для обучающихся школы, содействие участию школьников в дистанционных конкурсах   | 2020-2024 | Администрация, педагоги |
| 11   | Развитие системы дополнительных образовательных услуг, включая курсы внеурочной деятельности   | 2020-2024 | Заместители директора   |
| 12   | Организация помощи учащимся в подготовке Портфолио обучающихся   | 2020-2024 | Педагоги                |
| 13   | Организация педагогического сопровождения обучающихся при подготовке к ГИА   | 2020-2024 | Педагоги                |
| 14   | Создание условий для успешного овладения обучающимися исследовательской, проектной, деятельностью через реализацию внеурочной деятельности, участие в школьных проектах.                                       | 2020-2024 | Педагоги                |
| 15   | Создание и реализация программ по профессиональной ориентации  | 2020-2024 | Педагоги                |
| 16   | Оказание целевой помощи детям группы риска, детям с ОВЗ и детям-инвалидам в получении основного общего образования через организацию работы ППк  | 2020-2024 | Педагоги                |
| 17   | Обеспечение максимально полного охвата детей и подростков из неблагополучных семей, групп социального риска в летнее время отдыхом в летних оздоровительных лагерях и трудоустройством в период летних каникул | 2020-2024 | Педагоги                |
| 18   | Использование здоровьесберегающих технологий в целях предупреждения учебных перегрузок обучающихся   | 2020-2024 | Педагоги                |
| 19   | Обеспечение соблюдения гигиенических требований к режиму учебно-воспитательного процесса согласно санитарным нормам  | 2020-2024 | Педагоги                |
| 20   | Выявление действующих на качество образования факторов, принятие мер по устранению отрицательных последствий   | 2020-2024 | Заместители директора   |
| <b>Организационно-методическое сопровождение</b> |  |           |                         |
| 21   | Организация серии семинаров по применению современных образовательных технологий в образовательном процессе Школы  | 2020-2024 | Заместители директора   |
| 22   | Обеспечение внедрения в практику работы школы  | 2020-2024 | Заместители             |

|  |  |           |                                 |
|--|--|-----------|---------------------------------|
|  | профессиональных стандартов «Педагог», «Педагог- психолог», «Тьютор» и пр.   |           | директора                       |
| 23   | Формирование ежегодного плана-графика повышения квалификации педагогических работников с перспективой на ближайшие на три года   | 2020-2024 | Заместители директора           |
| 24   | Организация систематического обмена опытом учителей, оказания помощи молодым специалистам.   | 2020-2024 | Администрация, руководители ШМО |
| 25   | Методическая поддержка учителей по подготовке обучающихся к сдаче ГИА.   | 2020-2024 | Администрация,                  |
| 26   | Внедрение в практику школы эффективных педагогических технологий: проектной технологии, технологии развития критического мышления, технологии проблемного обучения, игровой технологии, технологии мастерских, технологии интегрированного обучения, групповой технологии (моделей совместной деятельности), информационно-коммуникационной технологии и др. | 2020-2024 | Педагоги                        |
| 27   | Разработка и реализация проекта «Создание инструментария для мониторинга предметных результатов обучающихся начальной школы»   | 2020-2024 | Администрация, руководители ШМО |
| <b>Материально-техническое обеспечение</b> |  |           |                                 |
| 27   | Техническое дооснащение здания Школы с целью создания безбарьерной среды   | 2020-2024 | Администрация                   |
| 28   | Техническое дооснащение Школы для развития системы дистанционного обучения обучающихся.  | 2020-2024 | Администрация                   |
| 29   | Ресурсное обеспечение основных образовательных программ  | 2020-2024 | Администрация                   |
| <b>Финансовое обеспечение</b>              |  |           |                                 |
| 30   | Бюджетное финансирование.  | 2020-2024 | Администрация                   |

### **Подпрограмма «Успех каждого ребенка»**

Цели:

- 1) Создание условий для реализации творческих и познавательных способностей каждого обучающегося;
- 2) Обеспечение доступных условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности;

Задачи:

- 1) принятие комплекса управленческих решений по созданию системы выявления, развития и адресной поддержки мотивированных обучающихся в различных областях творческой и познавательной деятельности;
- 2) обеспечение охвата обучающихся внеурочной деятельностью, доступности дополнительных общеобразовательных программ различной направленности, в т.ч образовательной области «Технология»;
- 3) обеспечение участия обучающихся в открытых мероприятиях, реализуемых с учетом опыта школы или иных аналогичных по возможностям, функциям и результатам проектах, направленных на раннюю профориентацию;

- 4) обеспечение освоения детьми с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) дополнительных общеобразовательных программ, в том числе с использованием дистанционных технологий;
- 5) обеспечение получения обучающимися рекомендаций по построению траектории дальнейшего образования в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями;
- 6) реализация школьного проекта «Шаг в будущее»;
- 7) создание системы поддержки общественных инициатив и проектов, в том числе в сфере добровольчества (волонтерства) участников образовательного процесса через внедрение и реализацию школьного проекта «Союз добрых сердец»;
- 8) поддержание имиджа ОУ как образовательного учреждения, предоставляющего качественное образование и успешно реализующего программы формирования духовно-нравственной культуры личности обучающихся;
- 9) реализация новых концепции учебных предметов и предметных областей в системе дополнительного образования и внеурочной деятельности, в т.ч. предметной области «Технология»;
- 10) разработка комплекса психолого-педагогических мероприятий, индивидуального маршрута развития творческого потенциала обучающихся в рамках образовательного процесса;
- 11) разработка и внедрение системы оценки достижений обучающихся, диагностики мотивации достижений;
- 12) развитие познавательных интересов обучающихся, ценностного отношения к образованию, опыта учебно-познавательной деятельности.

Целевые индикаторы:

- 1) охват обучающихся внеурочной деятельностью, в т.ч. с использованием дистанционных технологий в школе составит 75 %;
- 2) увеличение количества участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах и пр.;
- 3) рост образовательных и творческих достижений всех субъектов образовательного процесса (участие в конкурсах, конференциях, проектах, грантах и т.д.);
- 4) создание системы выявления, поддержки и сопровождения мотивированных обучающихся;
- 5) участие обучающихся в открытых мероприятиях, реализуемых с учетом опыта школы или иных аналогичных по возможностям, функциям и результатам проектах, направленных на раннюю профориентацию (не менее 60% обучающихся школы);
- 6) получение рекомендаций обучающимися по построению траектории дальнейшего образования в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями (не менее 50% обучающихся);
- 7) реализация школьного проекта «Шаг в будущее» (100%);
- 8) увеличение числа выпускников ОО, продолживших обучение в ПОУ по программам СПО и НПО;
- 9) 100 % удовлетворенность родителей дополнительными образовательными услугами и внеурочной деятельностью;
- 10) создание комплексной системы оценки достижений обучающихся;
- 11) рост количества обучающихся, занимающихся по программам дополнительного образования и внеурочной деятельности.

| №                                      | Мероприятие   | Сроки     | Исполнители   |
|--|---|-----------|---------------|
| <b>Нормативно-правовое обеспечение</b> |   |           |               |
| 1                                      | Подготовка нормативных правовых актов, которые регламентируют развитие успешности обучающихся | 2020-2021 | Администрация |

|  |   |           |  |
|--|---|-----------|--|
| 2  | Подготовка и заключение договоров о сетевом взаимодействии с учреждениями дополнительного образования.  | 2020-2021 | Директор                                   |
| 3  | Подготовка и заключение договоров о взаимном сотрудничестве школы с учреждениями культуры, физкультурно-спортивными учреждениями  | 2019-2021 | Директор                                   |
| <b>Организационно-педагогические мероприятия</b> |   |           |  |
| 4  | Взаимодействие школы с федеральными и региональными программами поддержки обучающихся с ОВЗ.  | 2020-2024 | Администрация                              |
| 5  | Обеспечение информационной поддержки развития успешности обучающихся:<br><ul style="list-style-type: none"> <li>• поддержка банка заданий олимпиадного цикла по всем предметам учебного плана,</li> <li>• выявление и доведение до заинтересованных лиц перечня школьных, муниципальных, региональных, всероссийских и других олимпиад и конкурсов;</li> <li>• ознакомление обучающихся, их родителей и учителей с положениями, условиями и графиком их проведения и пр.</li> </ul> | 2020-2024 | Администрация                              |
| 6  | Обеспечение охвата дополнительным образованием и внеурочной деятельностью обучающихся с ОВЗ не менее 75%  | 2020-2024 | Администрация                              |
| 7  | Участие в мероприятиях профессионального и личностного самоопределения различного уровня.   | 2020-2024 | Педагоги                                   |
| 8  | Участие в федеральном проекте ранней профориентации «Билет в будущее»   | 2020-2024 | Педагоги                                   |
| 9  | Участие во Всероссийских открытых мероприятиях, направленных на раннюю профориентацию школьников в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями (профессиональными областями деятельности)   | 2020-2024 | Педагоги                                   |
| 10   | Проведение открытых занятия внеурочной деятельности с обучающимися группы риска с целью развития интересов и склонностей  | 2020-2024 | Педагоги                                   |
| 11   | Вовлечение обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, детей «группы риска» в систему дополнительного образования и внеурочную деятельность   | 2020-2024 | Педагоги                                   |
| 12   | Обеспечение охвата детей проектной деятельностью  | 2020-2024 | Педагоги                                   |
| 13   | Знакомство выпускников с ежегодным проведением национального чемпионата конкурса профессионального мастерства для инвалидов «Абилимпикс»  | 2020-2021 | Социальный педагог, классные руководители. |
| 14   | Участие обучающихся с ОВЗ в спортивных мероприятиях различного уровня.  | 2020-2024 | Педагоги                                   |
| 15   | Включение изучение курса (модуля) «История и культура СПб, «Я – петербуржец» во внеурочную деятельность.  | 2020-2024 | Администрация, педагоги                    |
| 16   | Вовлечение и подготовка обучающихся для участия в районном и региональном этапе олимпиады по профориентации «Мы выбираем путь»  | 2020-2024 | Социальный педагог, классные руководители  |

|  |   |           |  |
|--|---|-----------|--|
| 17   | Участие (ежегодное) в городской олимпиаде по ПДД.   | 2020-2024 | Педагоги                                   |
| 18   | Подготовка и проведение районной предметной олимпиады «Знайка» для обучающихся с ОВЗ.   | 2020-2024 | Заместители директора, педагоги            |
| 19   | Участие (ежегодное) во Всемирной неделе предпринимательства, едином уроке прав человека, в том числе с использованием онлайн-площадки единый урок.рф                      | 2020-2024 | Педагоги                                   |
| 20   | Сотрудничество с ПОУ, обучающихся по программам СПО и НПО; ежегодное проведение Ярмарки профессий.  | 2022-2024 | Социальный педагог, классные руководители. |
| 21   | Продолжение работы в рамках проектов: «Профессиональная среда», «Живые уроки», «Промышленный туризм»  | 2020-2024 | Педагоги                                   |
| 22   | Подготовка и проведение районного фестиваля проектов.   | 2020-2024 | Педагоги                                   |
| <b>Организационно-методическое сопровождение</b> |   |           |  |
| 23   | Организация и проведение семинаров-практикумов по распространению лучшего опыта подготовки обучающихся к олимпиадам и конкурсам.  | 2020-2024 | Заместители директора                      |
| 24   | Организация повышения квалификации учителей по вопросам подготовки к олимпиадам через курсовую подготовку.  | 2020-2024 | Заместители директора                      |
| 25   | Организация мастер-классов учителей, которые подготовили победителей предметных олимпиад, а также подготовили выпускников к успешной сдаче ГИА.                           | 2020-2024 | Заместители директора                      |
| 26   | Проведение образовательных платформ и других образовательных ресурсов для построения индивидуальной образовательной, профессиональной, личностной траектории обучающихся. | 2020-2020 | Заместители директора                      |
| 27   | Размещение информации о конкурсах, викторинах различной направленности в дневниках обучающихся, на сайте школы, информационных стендах.(ежегодно)                         | 2020-2024 | Заместители директора                      |
| <b>Материально-техническое обеспечение</b>       |   |           |  |
| 28   | Закупка необходимого оборудования для мастерских для реализации программ предметной области «Технология»,   | 2020-2024 | Администрация                              |
| 29   | Приобретение необходимого оборудования, инвентаря для занятий физической культурой и дополнительными образовательными программами оздоровительного направления.           | 2020-2024 | Администрация                              |
| <b>Финансовое обеспечение</b>                    |   |           |  |
| 30   | Бюджетное финансирование  | 2020-2024 | Администрация                              |

**Подпрограмма « Поддержка семей имеющих детей»**  
(работа с родителями обучающихся)

**Цель:** обеспечение системного сотрудничества с семьями обучающихся, формирование активной позиции родителей как участников образовательного процесса

**Задачи:**

- 1) поддержка инициатив родительских сообществ, направленных на конструктивное вовлечение родителей в учебно-воспитательный процесс, развитие системы взаимодействия, механизмов сотрудничества с родителями, взаимодействия на основе разделения ответственности за воспитание детей;
- 2) повышение гибкости и многообразия форм работы с родителями;
- 3) совершенствование психолого-педагогической культуры родителей, усиление воспитательного потенциала семьи;
- 4) анализ культурных и социальных потребностей семей обучающихся;
- 5) адаптация воспитательных и образовательных методик к потребностям обучающихся и их семей;
- 6) организация образовательных событий и мероприятий, в которых задействованы обучающиеся и их семьи;
- 7) пропаганда позитивного и ответственного отцовства и материнства, значимости родительского просвещения, укрепления института семьи и духовно-нравственных традиций семейных отношений;
- 8) обеспечение защиты прав и интересов детей, создание условий для их безопасной жизнедеятельности.

**Целевые индикаторы:**

- 1) положительная динамика активности родителей и их вовлеченность в учебно-воспитательный процесс;
- 2) увеличение доли родителей, высказавшихся положительно о психологическом климате в Школе;
- 3) увеличение доли родителей, положительно высказавшихся о качестве психолого-педагогического сопровождения;
- 4) увеличение доли родителей, вовлеченных в учебно-воспитательный процесс;
- 5) наличие программы «Родительского всеобуча»;
- 6) открытость школы для родителей (наличие и систематическое обновление и наполнение официального сайта ОУ, размещение результатов самообследования и ежегодных публичных докладов на официальном сайте школы, проведение Дня открытых дверей);
- 7) наличие материалов, свидетельствующих об участии родителей в разработке СИПР;
- 8) наличие материалов обратной связи от родителей по вопросам учебно-воспитательного процесса в Школе;
- 9) Реализация проекта «Мы – одно целое».

| №  | Мероприятие  | Сроки     | Исполнители             |
|--|--|-----------|-------------------------|
| <b>Нормативно-правовое обеспечение</b>           |  |           |                         |
| 1  | Подготовка нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере взаимодействия семьи и школы | 2020-2021 | Директор                |
| <b>Организационно-педагогические мероприятия</b> |  |           |                         |
| 2  | Организация мероприятий по изучению культурных и социальных потребностей семей обучающихся         | 2020-2024 | Администрация педагогов |

|  |   |           |                         |
|--|---|-----------|-------------------------|
| 3  | Адаптация воспитательных и образовательных методик к потребностям обучающихся и их семей  | 2020-2024 | Администрация педагогов |
| 4  | Оказание услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся.   | 2020-2024 | Педагоги                |
| 5  | Организация общешкольных мероприятий, в которых задействованы семьи обучающихся   | 2020-2024 | Педагоги                |
| 6  | Организация работы с родителями/законными представителями по развитию успешности обучающихся  | 2020-2024 | Педагоги                |
| 7  | Активизация участия родительской общественности в управлении ОУ через органы общественного управления   | 2020-2024 | Директор                |
| 8  | Создание на сайте школы разделов «Инклюзивное образование», «Родительский всеобуч»; обеспечение наполняемости вкладок для родителей   | 2020-2024 | Администрация педагогов |
| 9  | Распространение среди родительского сообщества информационных буклетов, публикаций по проблемам развития, обучения и воспитания детей с ОВЗ, детей с инвалидностью.                 | 2020-2024 | Педагоги                |
| 10   | Организация и проведение анкетирования родителей по вопросам содержания и формирования СИПР и внеурочной деятельности.  | 2020-2024 | Педагоги                |
| 11   | Организация и проведение мониторинговых исследований удовлетворенности родителей качеством и доступностью образования в Школе   | 2020-2024 | Педагоги                |
| 12   | Организация и проведение ежегодных праздников «День Матери», «Творческий отчет школы», Дней открытых дверей   | 2020-2024 | Педагоги                |
| 13   | Разработка и реализация проекта «Мы – одно целое»   | 2020-2024 | Администрация педагогов |
| <b>Организационно-методическое сопровождение</b> |   |           |                         |
| 14   | Повышение квалификации педагогических работников по вопросам развития родительской компетентности, ответственного родительства через организацию через серии обучающихся семинаров. | 2020-2024 | Заместители директора   |
| 15   | Проведение тренингов по повышению педагогических компетенций для родителей/законных представителей обучающихся  | 2020-2024 | Заместители директора   |
| 16   | Организация лектория для родителей «Родительский всеобуч» (по отдельному плану)   | 2020-2024 | Заместители директора   |
| <b>Материально-техническое обеспечение</b>       |   |           |                         |
| 17   | Материально-техническое обеспечение деятельности «Родительского всеобуча»   | 2020-2024 | Администрация           |
| <b>Финансовое обеспечение</b>                    |   |           |                         |
| 18   | Бюджетное финансирование.   | 2020-2024 | Администрация           |

### Подпрограмма «Цифровая школа»

**Цель:** внедрения в Школе современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей формирование у обучающихся ценности к саморазвитию и самообразованию.

**Задачи:**

- 1) создание современной и безопасной цифровой образовательной среды в Школе;
- 2) реализация основных образовательных программ и программ дополнительного образования с использованием федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды;
- 3) создание условий для использования обучающимися федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды;
- 4) обновление информационного наполнения и функциональных возможностей официального сайта в сети «Интернет»;
- 5) расширение электронного документооборота через переход на электронный журнал;
- 6) обеспечение методической поддержки внедрения цифровых образовательных ресурсов и инструментов в педагогическую практику школы.

**Целевые индикаторы:**

- 1) внедрение школьной модели цифровизации образовательного процесса в соответствии с основными задачами, условиями и особенностями функционирования цифровой образовательной среды;
- 2) использование федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды для реализации основных образовательных программ и программ внеурочной деятельности;
- 3) информационное наполнение и функциональные возможности официального сайта в сети «Интернет» соответствуют современным требованиям;
- 4) владение 100% педагогических работников базовыми и дополнительными компетенциями использования ЦОР, навыками цифровой грамотности;
- 5) владение 100% педагогических работников базовыми сервисами и технологиями сети Интернет, приемами подготовки методических материалов и рабочих документов средствами офисных технологий;
- 6) наличие многоуровневой базы методических материалов, доступной с любого рабочего места учителя по локальной сети: планирование, методические разработки, бланки заданий, материалы для подготовки к олимпиадам, обзоры Интернет-ресурсов, видеотека открытых уроков, доступ к электронному журналу и методическим материалам сетевого сообщества и т.п.

| <b>№</b>   | <b>Мероприятие</b>  | <b>Сроки</b> | <b>Исполнители</b>              |
|--|---|--------------|---------------------------------|
| <b>Нормативно-правовое обеспечение</b>           |   |              |                                 |
| 1  | Подготовка нормативных правовых актов, которые регламентируют развитие кадрового потенциала Школы.  | 2020-2021    | Директор                        |
| <b>Организационно-педагогические мероприятия</b> |   |              |                                 |
| 2  | Модернизация школьной системы профессионального роста педагогических работников, системы непрерывного обновления своих профессиональных знаний и приобретения ими новых профессиональных навыков. | 2020-2024    | Администрация                   |
| 2  | Реализация основных образовательных программ и программ дополнительного образования с использованием федеральной информационно-сервисной платформы цифровой образовательной среды                 | 2020-2024    | Заместители директора, педагоги |
| 3  | Внедрение интерактивной образовательной онлайн-платформы uschi.ru, материалов Российской электронной школы на resh.edu.ru для изучения  | 2020-2024    | Заместители директора, педагоги |

|  |  |           |                                 |
|--|--|-----------|---------------------------------|
|  | школьных предметов.  |           |                                 |
| 4  | Проведение интерактивных уроков с использованием платформ «Российская электронная школа» (РЭШ) на resh.edu.ru и всероссийской онлайн-платформы «Учи.ру» (uchi.ru).   | 2020-2024 | Педагоги                        |
| 5  | Проведение отчетных мероприятий (конференций, практических семинаров), посвященных использованию ЦОР в образовательном процессе  | 2020-2024 | Заместители директора           |
| 6  | Использование в работе педагогов сервисов РЭШ и «Учи.ру».  | 2020-2024 | Педагоги                        |
| 7  | Участие в предметных олимпиадах.   | 2020-2024 | Заместители директора           |
| 8  | Организация мероприятий по развитию цифровой грамотности школьников  | 2020-2024 | Заместители директора           |
| 9  | Создание условий для участия школьников во Всероссийском проекте «Урок цифры» (стимулирование интереса к программированию)   | 2020-2024 | Заместители директора           |
| 10   | Мониторинг (ежегодный) использования учителями возможностей информационно-образовательной среды «Российская электронная школа» (РЭШ) на resh.edu.ru и всероссийской онлайн-платформы «Учи.ру» (uchi.ru),                                     | 2020-2024 | Руководители МО                 |
| 11   | Обеспечение свободного доступа в Школе к знаниям и компетенциям от лучших преподавателей страны.   | 2020-2024 | Администрация                   |
| 12   | Создание персональных сайтов учителей для продвижения в сетевом профессиональном пространстве собственных методических, дидактических и личностных находок.  | 2020-2024 | Педагоги                        |
| <b>Организационно-методическое сопровождение</b> |  |           |                                 |
| 13   | Организация и проведение серии мастер-классов для педагогических работников по обучению использованию онлайн-платформ  | 2020-2020 | Заместители директора           |
| 14   | Проведение серии вебинаров для учителей по разработке уроков по программированию по материалам Всероссийского проекта «Урок цифры» (урок цифры.рф)   | 2020-2020 | Заместители директора           |
| 15   | Организация повышения квалификации учителей по программам обучения, где результатом обучения будет овладение дополнительными ИКТ компетенциями для эффективной работы с цифровыми образовательными ресурсами с привлечением специалистов ДПО | 2020-2024 | Заместители директора           |
| 16   | Организация семинаров, мастер-классов, онлайн-конференций по повышению цифровой грамотности педагогических работников  | 2020-2024 | Заместители директора           |
| 17   | Подготовка и распространение (в том числе и в сети Интернет) материалов, способствующих повышению цифровой грамотности субъектов образовательных отношений   | 2020-2024 | Заместители директора, педагоги |
| 18   | Прохождение курсов повышения квалификации ИКТ педагогическими работниками Школы  | 2020-2020 | Заместители директора           |
| 19   | Обеспечение функционирования локальной сети ОУ   | 2020-2024 | Заместители                     |

|  |  |           |                       |
|--|--|-----------|-----------------------|
|  | для оптимизации электронного документооборота  |           | директора             |
| 20   | Подготовка и размещение многоуровневой базы методических материалов, доступной с любого рабочего места учителя по локальной сети: планирование, методические разработки, бланки заданий, материалы для подготовки к олимпиадам, обзоры Интернет-ресурсов, видеотека открытых уроков и т.п. | 2020-2024 | Заместители директора |
| <b>Материально-техническое обеспечение</b> |  |           |                       |
| 21   | Модернизации компьютерной базы, приобретение необходимого программного материала и цифровой техники  | 2020-2024 | Администрация         |
| 22   | Приобретение учебных пособий на электронных носителях  | 2020-2024 | Администрация         |
| 23   | Оборудование кабинетов интерактивными досками  | 2020-2024 | Администрация         |
| <b>Финансовое обеспечение</b>              |  |           |                       |
| 24   | Бюджетное финансирование.  | 2020-2024 | Администрация         |

### **Подпрограмма «Учитель будущего»**

**Цель:** поддержка и развитие системы профессионального роста педагогических работников согласно профессиональным стандартам

**Задачи:**

- 1) вовлечение учителей Школы в национальную систему профессионального роста педагогических работников;
- 2) обеспечение прохождения педагогическими работниками добровольной независимой оценки квалификации;
- 3) обеспечение возможности для непрерывного и планомерного повышения квалификации педагогических работников, в том числе на основе использования современных цифровых технологий, формирования и участия в профессиональных ассоциациях, программах обмена опытом и лучшими практиками, в том числе в форме стажировок;
- 4) вовлечение молодых учителей в возрасте до 30 лет в различные формы поддержки и сопровождения в первые три года работы;
- 5) развитие системы наставничества со стороны педагогов, имеющих высшую квалификационную категорию;
- 6) развитие кадрового потенциала школы: за счет притока молодых педагогов, повышение уровня образования.

**Целевые индикаторы:**

- 1) вовлечение не менее 20% учителей общеобразовательной организации в национальную систему профессионального роста педагогических работников;
- 2) прохождение педагогическими работниками общеобразовательной организации добровольной независимой оценки квалификации (не менее 5%);
- 3) обеспечение возможности для непрерывного и планомерного повышения квалификации педагогических работников, в том числе на основе использования современных цифровых технологий;
- 4) вовлечение педагогических работников в систему непрерывного и планомерного повышения квалификации, в том числе на основе использования современных цифровых технологий;
- 5) прохождение аттестации с целью установления квалификационной категории (не менее 90%);

- б) вовлечение молодых учителей в возрасте до 30 лет в различные формы поддержки и сопровождения в первые три года работы;
- 7) создание и поддержка системы наставничества
- 8) рост инновационного потенциала школы за счет развития инициатив педагогов, включение не менее 30% педагогов школы в инновационные процессы;
- 9) участие в грантовой деятельности.

| №  | Мероприятие  | Сроки     | Исполнители                     |
|--|--|-----------|---------------------------------|
| <b>Нормативно-правовое обеспечение</b>           |  |           |                                 |
| 1  | Подготовка нормативных правовых актов, которые регламентируют развитие кадрового потенциала Школы.   | 2020-2024 | Директор                        |
| <b>Организационно-педагогические мероприятия</b> |  |           |                                 |
| 2  | Модернизация школьной системы профессионального роста педагогических работников, системы непрерывного обновления своих профессиональных знаний и приобретения ими новых профессиональных навыков.  | 2020-2024 | Администрация                   |
| 3  | Обеспечение поддержки новых образовательных инициатив и внедрение информационных технологий в образовательное пространство   | 2020-2024 | Администрация                   |
| 4  | Поддержка системы наставничества в школе по отношению к молодым педагогам и педагогам, испытывающим трудности в профессиональной деятельности  | 2020-2024 | Администрация                   |
| 5  | Создание системы внутришкольного мониторинга образовательных потребностей и достижений педагогических работников   | 2020-2024 | Администрация и руководители МО |
| 6  | Обеспечение комплексного повышения компетенций управленческой команды Школы  | 2020-2024 | Администрация                   |
| 7  | Стимулирование и поддержка непрерывного профессионального роста, адресное финансирование индивидуальных планов профессионального роста, Различные виды поддержки педагогов, демонстрирующих высокие результаты деятельности по обучению и воспитанию обучающихся | 2020-2024 | Администрация                   |
| 8  | Подготовка к внедрению новой модели аттестации на основе единых оценочных требований и стандартов через организацию внутрифирменного обучения  | 2020-2024 | Администрация                   |
| 9  | Участие педагогов Школы в ежегодных профессиональных конкурсах различного уровня не менее 1 раза в год   | 2020-2024 | Администрация                   |
| 10   | Проведение педагогами Школы совместных мероприятий с педагогами города и региона по изучению и распространению лучшего педагогического опыта: конференций, семинаров, мастер-классов и др.   | 2020-2024 | Администрация                   |
| 11   | Проведение ежегодной школьной отчетной конференции «Мой педагогический опыт»   | 2020-2024 | Администрация                   |
| 12   | Развитие открытой информационной среды, облегчающей деятельность педагогов и администрации   | 2019-2024 | Администрация                   |

|  |  |           |                                 |
|--|--|-----------|---------------------------------|
| 13   | Организация методического сопровождения учителей-предметников для грамотного и эффективного использования готового программного продукта в образовательном процессе                          | 2020-2024 | Администрация                   |
| 14   | Поддержка участия учителей в сетевых сообществах педагогов   | 2020-2024 | Администрация                   |
| 15   | Организация работы творческих групп для освоения современных образовательных технологий, в том числе, информационных и коммуникационных технологий, дистанционной формы обучения             | 2020-2024 | Администрация                   |
| 14   | Поддержка участия учителей в сетевых сообществах педагогов   | 2020-2024 | Администрация                   |
| 15   | Организация работы творческих групп для освоения современных образовательных технологий, в том числе, информационных и коммуникационных технологий, дистанционной формы обучения             | 2020-2024 | Администрация                   |
| 16   | Поддержка и стимулирование участия педагогов в проектной, инновационной деятельности, во всероссийских и региональных проектах и программах, в проектно-экспериментальной деятельности школы | 2020-2024 | Администрация                   |
| 17   | Поддержка инициативы и творчества в разработке и реализации совместных с другими учреждениями проектов, в том числе, сетевых   | 2020-2024 | Администрация                   |
| 18   | Обобщение, представление и демонстрация опыта инновационной и экспериментальной деятельности педагогов Школы на различных площадках, города, региона.  | 2020-2024 | Администрация, руководители ШМО |
| 19   | Разработка и реализация проекта «Школа для учителя».   | 2020-2024 | Администрация, руководители ШМО |
| <b>Организационно-методические сопровождение</b> |  |           |                                 |
| 20   | Проведение серии обучающих семинаров по освоению современных образовательных технологий (см. подробнее в других подпрограммах Программы развития)  | 2020-2024 | Администрация                   |
| 21   | Организация и проведение семинаров по новой модели аттестации на основе единых оценочных требований и стандартов с привлечением сторонних организаций.                                       | 2020-2024 | Администрация                   |
| 22   | Организация курсовой переподготовки учителей по специальной педагогике.  | 2020-2024 | Администрация                   |
| 23   | Разработка контрольно-измерительных материалов для оценки качества образования по учебным предметам  | 2020-2024 | Руководители ШМО                |
| <b>Материально-техническое обеспечение</b>       |  |           |                                 |
| 24   | Оснащение кабинетов АРМ учителя и необходимой цифровой техникой, совершенствование школьной локальной сети   | 2020-2024 | Администрация                   |
| <b>Финансовое обеспечение</b>                    |  |           |                                 |
| 25   | Бюджетное финансирование.  | 2020-2024 | Администрация                   |

## Подпрограмма «Социальная активность»

**Цель:** развитие добровольчества (волонтерства), развитие талантов и способностей обучающихся путем поддержки общественных инициатив и проектов.

Задачи:

- 1) повышение качества функционирования системы гражданско-патриотического воспитания;
- 2) освоение обучающимися российских традиционных ценностей, нравственных норм и правил поведения приобщение к культурному наследию России, духовно-нравственным ценностям российского народа;
- 3) формирование культуры здорового образа жизни обучающихся;
- 4) создание условий для развития добровольчества (волонтерства), развитие талантов и способностей школьников путем поддержки общественных инициатив и проектов;
- 5) освоение и внедрение в практику деятельностных форм воспитания, обучающихся в совместной деятельности: помощь ветеранам, волонтерское движение, благотворительность и др.;
- 6) привлечение школьников в социально-значимые познавательные, творческие, культурные, краеведческие, экологические и спортивные проекты, а также участие в поисковой деятельности и познавательном туризме;
- 7) координация деятельности субъектов образовательного пространства по полноценной реализации потенциала детей и подростков посредством развития социальных инициатив;
- 8) развитие общественного управления и открытости образовательной деятельности Школы;
- 9) построение учебной и воспитательной деятельности с учетом индивидуальных возрастных психологических и физиологических особенностей, обучающихся с ориентацией на результаты обучения;
- 10) создание социальной среды развития в системе образования Школы.

Целевые индикаторы:

- 1) Разработка и реализация проекта «Союз добрых сердец»;
- 2) Вовлечение не менее 50% школьников в волонтерское движение, реализацию общественных инициатив и проектов;
- 3) Вовлечение не менее 10% родителей/законных представителей обучающихся в волонтерское движение, реализацию общественных инициатив и проектов;
- 4) Вовлечение не менее 50% педагогических работников в волонтерское движение, реализацию общественных инициатив и проектов;
- 5) Функционирование в управлении школой общественной составляющей (Методический совет, Совет родителей, Школьный актив и т.д.);
- 6) Наличие и активная деятельность в школе детских объединений и творческих групп, позитивно влияющих на воспитательный процесс;
- 7) Наличие актуальной программы по здоровьесбережению школьников и педагогов.

| №                                      | Мероприятие  | Сроки     | Исполнители |
|--|--|-----------|-------------|
| <b>Нормативно-правовое обеспечение</b> |  |           |             |
| 1                                      | Подготовка нормативных правовых актов, которые регламентируют развитие кадрового потенциала Школы. | 2020-2021 | Директор    |
| 2                                      | Заключение договоров о сотрудничестве с организациями .  | 2020-2024 | Директор    |
| 3                                      | Подготовка пакета нормативных актов  | 2020-2024 | Директор    |

| <b>Организационно-педагогические мероприятия</b> |   |           |   |
|--|---|-----------|---|
| 4  | Подключение к единой информационной системой «Добровольцы России» (добровольцыроссии.рф) для поддержания волонтерского движения в школе   | 2020-2024 | Администрация<br>Педагоги                             |
| 5  | Реализация школьных проектов «Книга Памяти», «Уголок боевой славы», «Поклонимся великим тем годам», «Бессмертный полк», «Наши бабушки и деды помнят славную Победу»   | 2020-2024 | Педагоги  |
| 6  | Организация поисковой работы. Участие в Вахте памяти  | 2020-2024 | Педагоги  |
| 7  | Разработка и реализация актуальных проектов по здоровьесбережению школьников и педагогов  | 2020-2024 | Администрация<br>Педагоги                             |
| 8  | Организация и проведение благотворительных акций, участие в благотворительных мероприятиях.   | 2020-2024 | Зам. по ВР<br>Классные<br>руководители<br>соцпедагоги |
| 9  | Участие в проектах, направленных на предотвращение и решение острых социально-экономических проблем с различными категориями населения (профилактическая работа с правонарушениями детей и подростков, употреблением алкоголя и наркоманией, асоциальным поведением, вандализмом и т.д.). | 2020-2024 | Педагоги  |
| 10   | Организация психолого-педагогического сопровождения детей, участвующих в благотворительных акциях и волонтерском движении (тренинги и т.п.).  | 2020-2024 | Зам. по ВР<br>Классные<br>руководители<br>соцпедагоги |
| 11   | Организация взаимодействия с внешними партнерами.   | 2020-2024 | Администрация   |
| 12   | Продолжить работу в Школе действующую службу медиации.  | 2020-2024 | Администрация<br>Педагоги                             |
| 13   | Разработка и реализация проекта «Союз добрых сердец»  | 2020-2024 | Зам. по ВР  |
| <b>Организационно-методическое сопровождение</b> |   |           |   |
| 13   | Методическая и организационная помощь в написании инновационных программ социальных инициатив и ученического самоуправления   | 2020-2024 | Заместители<br>директора                              |
| 14   | Повышение квалификации педагогических работников по вопросам применения процедуры медиации в повседневной практике  | 2020-2024 | Заместители<br>директора                              |
| 15   | Организация для педагогов проведение курсов по запросу участников образовательного процесса.  | 2020-2024 | Заместители<br>директора                              |
| <b>Материально-техническое обеспечение</b>       |   |           |   |
| 16   | Материально-техническое обеспечение деятельности по проекту.  | 2020-2024 | Администрация   |
| <b>Финансовое обеспечение</b>                    |   |           |   |
| 17   | Бюджетное финансирование.   | 2020-2024 | Администрация   |

## РАЗДЕЛ 4. УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ЗА РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОГРАММЫ

Общее руководство управлением реализацией программы развития осуществляет директор Школы, основной функцией которого является координация деятельности участников образовательного процесса.

Управление в Школе осуществляется на основе принципов системности и целостности, рационального сочетания централизации и децентрализации, единоначалия и коллегиальности, объективности и информационной открытости.

В соответствии с действующими локальными актами Школы:

- общее собрание вносит предложения, определяет основные направления развития школы, принимает программу развития после ее обсуждения,
- педагогический совет принимает и утверждает систему показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в Школе;
- методические объединения вносят предложения по вопросам организации реализации Программы и ее отдельных подпрограмм;
- педагоги, родители (законные представители), обучающиеся обсуждают Программу и вносят предложения по проведению конкретных подпрограмм и проектов.

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется педагогическим советом школы на основании представления, подготовленного методическим советом Школы.

Промежуточные и итоговые результаты деятельности по реализации Программы развития обсуждаются на педагогическом совете, представляются в публичном отчете на сайте школы.

Система контроля выполнения основных разделов Программы

Направления контроля:

- контроль за выполнением работ по реализации подпрограмм;
- принятие мер по корректировке отклонений от плана или самого плана.

Этапы контроля:

- 1) установление стандартов, норм, плановых заданий;
- 2) измерение показателей деятельности;
- 3) сравнение стандартов, норм, планов с показателями;
- 4) оценка результатов и корректировка действий или стандартов.

Виды контроля:

- стратегический, выполняющий задачу оценки и регулирования деятельности Школы с позиций выполнения ею долгосрочных целей и взаимоотношений с внешней средой;
- тактический: нацелен на анализ выполнения тактических планов Школы, неразрывно связанных с ее стратегией, и осуществляется как в целом по организации, так и по ее ключевым подсистемам;
- оперативный: выполняется ежедневно по периодам, характерным для оперативного планирования и включает контроль выполнения работ и методов реализации всех видов процессов в школе.

*Оперативный контроль* за реализацией Программы подразделяется на три вида:

- предварительный: осуществляется до фактического начала работ по ключевым видам ресурсов, необходимых для нормального протекания процессов: человеческим, материальным и финансовым;
- текущий или производственный контроль: осуществляется по ходу выполнения всех этапов и процедур учебного процесса, позволяет своевременно выявлять проблемы, устанавливать причины их возникновения, разрабатывать и внедрять предложения и решения;
- заключительный (последующий) контроль, который производится путем сравнения полученных результатов с заданными.

Схема оперативного контроля за выполнением основных разделов Программы развития:

|                      |
|----------------------|
| Выявление проблемы   |
| Оперативный контроль |
| Результаты контроля  |

|      |                              |                         |                      |     |
|------|------------------------------|-------------------------|----------------------|-----|
| ПМПК | Совещание при зам. директора | Совещание при директоре | Педагогический совет | ШМО |
|------|------------------------------|-------------------------|----------------------|-----|

### Управленческое решение

Для оценки эффективности используются целевые индикаторы по направлениям, которые отражают выполнение мероприятий Программы.

Оценка эффективности реализации Программы производится путем сравнения фактически достигнутых показателей за соответствующий год с утвержденными на год значениями целевых индикаторов.

Программа развития предполагает использование системы индикаторов, характеризующих текущие и конечные результаты ее реализации (см. подпрограммы).

Социальная эффективность реализации мероприятий Программы будет выражена удовлетворенностью населения качеством предоставляемых школой услуг с помощью электронных средств информации и специально организованного опроса.

Управленческий анализ итогов реализации Программы развития осуществляется руководителем программы по окончании каждого учебного года. Итоги выполнения программы представляются директором Школы органам коллегиального управления (в форме письменного отчета о самообследовании), принимаются на Педагогическом совете.

## РАЗДЕЛ 5. УГРОЗЫ И РИСКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

При реализации Программы развития на 2020-2024 гг. возможно возникновение рисков (угроз), которые могут снизить эффективность спланированных инновационных изменений. Чтобы исключить подобные риски, настоящая Программа обозначает следующую систему мер по их минимизации.

### Система мер по минимизации рисков реализации Программы

| Виды рисков  | Пути минимизации рисков  |
|--|--|
| <b>Нормативно-правовые риски</b>   |  |
| Неполнота отдельных нормативно-правовых документов, не предусмотренных на момент разработки и начало внедрения Программы | Регулярный анализ нормативно-правовой базы школы на предмет ее актуальности, полноты, соответствия решаемым задачам.   |
| <b>Финансово-экономические риски</b>   |  |
| Нестабильность и недостаточность бюджетного финансирования.  | Своевременное планирование бюджета школы по реализации программных мероприятий, внесение корректив с учетом реализации новых направлений и программ, а также инфляционных процессов. |
| <b>Социально-психологические риски (или риски человеческого фактора)</b>   |  |

|   |  |
|---|--|
| Недостаточность профессиональной инициативы и компетентности у отдельных педагогов по реализации углубленных программ и образовательных технологий. | Систематическая работа по обновлению внутриучрежденческой системы повышения квалификации. Разработка и использование эффективной системы мотивации включения педагогов в инновационные процессы. |
| Неготовность отдельных педагогов выстраивать партнерские отношения с другими субъектами образовательного процесса, партнерами социума               | Психолого-педагогическое и методическое сопровождение педагогов с недостаточной коммуникативной компетентностью  |
| <b>Ресурсно-технологические риски</b>   |  |
| Неполнота ресурсной базы для реализации новых направлений и отдельных программ, мероприятий Программы   | Систематический анализ достаточности ресурсной базы для реализации всех компонентов Программы.   |

Все эти предусмотренные мероприятия по осуществлению, сопровождению и текущей коррекции Программы развития на 2020-2024 г. являются определенной гарантией ее успешной и полноценной реализации.

## РАЗДЕЛ 6. ФИНАНСОВЫЙ ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Успешность реализации Программы развития Школы будет возможна при условии полного финансирования потребностей Школы, эффективного использования и перераспределении остатков денежных субсидий от отыгранных аукционов. Выделения средств из Федерального бюджета, привлечение внебюджетных средств.

| № п п | Объект финансирования  | 2020        |    |                |             | 2021           |               |                |             | 2022           |    |            |            |
|-------|--|-------------|----|----------------|-------------|----------------|---------------|----------------|-------------|----------------|----|------------|------------|
|       |  | БС          | ФБ | ВС             | Итог        | БС             | ФБ            | В              | Итог        | Б              | ФБ | ВС         | Итог       |
| 1     | Комплектование школы современным оборудованием, УМК                                    | 700<br>000  | 0  | 0              | 700<br>000  | 30<br>00<br>00 | 80<br>00<br>0 | 0              | 8300<br>000 | 40<br>00<br>0  | 0  | 0          | 4000<br>0  |
| 2     | Повышение квалификации и поддержка лучших педагогов                                    | 35<br>000   | 0  | 0              | 3500<br>0   | 40<br>00<br>0  | 0             | 0              | 4000<br>0   | 45<br>00<br>00 | 0  | 3000<br>0  | 4800<br>00 |
| 3     | Развитие школьной образовательной среды и создание условий для сетевого взаимодействия | 6000<br>000 | 0  | 0              | 6000<br>000 | 20<br>00<br>00 |               | 30<br>00<br>00 | 5000<br>000 | 40<br>00<br>0  | 0  | 2000<br>00 | 2400<br>00 |
| 4     | Обеспечение службы сопровождения и мониторинг качества                                 | 0           | 0  | 47<br>00<br>00 | 4700<br>000 | 30<br>00<br>0  | 0             | 0              | 3000<br>0   | 0              | 0  | 0          |            |

| №<br>п/п | Объект<br>финансирован<br>ий  | 2023       |    |            |            | 2024    |    |         |            |
|----------|---|------------|----|------------|------------|---------|----|---------|------------|
|          |   | БС         | ФБ | ВС         | Итог<br>о  | БС      | ФБ | ВС      | Итого      |
| 1        | Комплектовани<br>е школы<br>современным<br>оборудованием<br>, УМК   | 200<br>000 | 0  | 100<br>000 | 300<br>000 | 500 000 | 0  | 200 000 | 700 000    |
| 2        | Повышение<br>квалификации<br>и поддержка<br>лучших<br>педагогов   | 50<br>000  | 0  |            | 50<br>000  | 50 000  | 0  | 0       | 50 000     |
| 3        | Развитие<br>школьной<br>образовательной<br>среды и<br>создание<br>условий для<br>сетевого<br>взаимодействи<br>я | 200<br>000 | 0  |            | 200<br>000 | 150 000 | 0  | 200 000 | 350<br>000 |
| 4        | Обеспечение<br>службы<br>сопровождения<br>и мониторинг<br>качества  | 100<br>000 | 0  |            | 100<br>000 | 100 000 | 0  | 0       | 100 000    |